



Närmare information [www.fpa.fi/utnarbete](http://www.fpa.fi/utnarbete)



Om du har frågor kan du ringa vår telefontjänst  
[www.fpa.fi/servicenummer](http://www.fpa.fi/servicenummer)



Fyll i blanketten noggrant.

Om vi behöver ytterligare uppgifter tar vi kontakt.

Du kan skicka in blanketten per post  
[www.fpa.fi/postadresser](http://www.fpa.fi/postadresser)

### 1. Uppgifter om arbetstagaren

Personbeteckning \_\_\_\_\_ Efternamn och förnamn \_\_\_\_\_

### 2. Uppgifter om arbetsgivaren

Arbetsgivarens namn \_\_\_\_\_ FO-nummer/Personbeteckning \_\_\_\_\_

### 3. Uppgifter om anställningsförhållandet och lönen

Uppgifter om arbete och lön under tiden \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Kollektivavtal som tillämpas på anställningen: \_\_\_\_\_

#### Arbetstid

Den regelbundna arbetstiden är \_\_\_\_\_ timmar i veckan

Arbetstiden varierar. Ange arbetstiden för varje vecka:

\_\_\_\_\_

Periodarbete. Arbetstid och utjämningsperiod: \_\_\_\_\_

#### Lön som betalats för ovan nämnda tid:

Lön på vilken förskottsinnehållning ska verkställas<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ euro

Semesterersättning<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ euro

Semesterpenning \_\_\_\_\_ euro

<sup>1</sup> All lön på vilken förskottsinnehållning ska verkställas, inkl. semesterpenning, semesterersättning och eventuella lönetillägg.

<sup>2</sup> Med semesterersättning avses den ersättning som enligt semesterlagen betalas av arbetsgivaren när anställningen upphör eller senare för intjänad, outtagen semester i ett arbetsavtals- eller tjänsteförhållande eller annat anställningsförhållande.

Har arbetspensionsavgift och löntagarens arbetslöshetsförsäkringsavgift innehållits på lönen?  Ja  Nej

### 4. Underskrift

Datum \_\_\_\_\_ Underskrift av den som utfärdat intyget samt namnförtydligande och telefonnummer \_\_\_\_\_