



Voit lähettää hakemuksen ja liitteet myös OmaKelassa: www.kela.fi.



Postita hakemus ja liitteet osoitteeseen Kela, PL 10, 00056 KELA.

- i** **Hae ensin muut tuet.** Ennen perustoimeentulotuen hakemista sinun tulee selvittää, voitko saada muita tuloja tai etuuksia. **Selvitä, voitko saada toimeentulotukea.** Arvioi laskurilla, kuinka paljon tukea voisit saada. Laskuri löytyy Kela.fi -sivuilta. **Toimita hakemus liitteineen.** Sinulla on halutessasi oikeus keskustella perustoimeentulotukiasiaasi liittyen Kelan toimihenkilön kanssa seitsemän arkipäivän kuluessa siitä, kun olet tämän pyynnön esittänyt Kelalle. **Käsittelyaika on 7 arkipäivää.** Voit tarkistaa verkkoasiointipalvelusta, onko hakemuksesi ratkaistu ja koska etuus maksetaan. Jos tarvitset elämäntilanteesi vuoksi kiireellisesti perustoimeentulotukea, tee toimeentulotukihakemus ja ota yhteyttä Kelan puhelinpalveluun tai käy Kelan palvelupisteessä. Jos haluat hakea lisäksi **täydentävää tai ehkäisevää toimeentulotukea** hyvinvointialueesi sosiaalitoimesta, hae sitä kohdassa 10.

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Osoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Asuinkunta

Puhelinnumero

2. Tilinumero

3. Hakuaika

Haen perustoimeentulotukea ajalle _____ – _____.

Kyseessä on muutosilmoitus. Täytä hakemuksesta vain ne kohdat, joilta osin tilanteesi on muuttunut.

4. Perhetiedot

Puolison sukunimi ja etunimi

Puolison henkilötunnus

Asun puolisoni kanssa _____ alkaen.

Asun puolisostani erillään _____ alkaen.

Erillään asumisen syy _____

Samassa asunnossa asuvat tai vuoroasuvat toimeentulotukiperheen alle 18-vuotiaat lapset

Sukunimi ja etunimi

Henkilötunnus

 Lapsi vuoroasuu

Sukunimi ja etunimi

Henkilötunnus

 Lapsi vuoroasuu

Sukunimi ja etunimi

Henkilötunnus

 Lapsi vuoroasuu**Samassa asunnossa asuvat muut henkilöt**

Sukunimi ja etunimi

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Henkilötunnus

Muut tiedot

Oleskelen tai toimeentulotukiperheenjäseneneni oleskelee ulkomailla ajalla _____ - _____.

Kuka oleskelee ulkomailla? _____

Olen tai toimeentulotukiperheenjäseneneni on vankilassa ajalla _____ - _____.

Kuka on vankilassa? _____

5. Asuminen

i Kela saa vuokra-asuntoa koskevat tiedot joiltakin vuokranantajilta suoraan sähköisesti. Tällöin sinun ei tarvitse toimittaa asumista koskevia liitteitä. Voit tarkistaa kyseiset vuokranantajat Kelan verkkosivuilta.

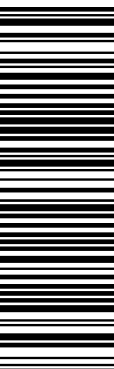
Ilmoita asumismuoto

 Vuokra-asunto Alivuokra-asunto Asumisoikeusasunto tai osaomistusasunto Omistusasunto Palveluasuminen Vanhempien luona Asunnoton Muu. Ilmoita muu asumismuoto _____ Olen tai toimeentulotukiperheenjäseneneni on laitoshoidossa esim. sairaalassa. Kuka perheestäsi on laitoshoidossa ja minkä ajan?**Asumismenot** Vuokra tai vastike Maksetaan itselle Maksetaan vuokranantajalle/taloyhtiölle Asunnossa on erillinen vesimaksu Kiinteä vesimaksu _____ e/kk Vesienakko _____ e/kk ja lisäksi tasauslasku Vesimaksu maksetaan kulutuksen mukaan. Asunnossa on erilliset lämmityskustannukset. Ilmoita lämmitysmuoto ja arvioidut kustannukset kuukaudessa.

e/kk

 Taloussähkö Erillinen saunamaksu Kotivakuutus Asuntolainan korot Muut asumiseen liittyvät kustannukset. Mitkä?**Asumiseen liittyvät erityistarpeet**

i Toimeentulotukea varten on määritelty, minkä suuruisia asumismenoja eri kunnissa pidetään kohtuullisina. Voit tarkistaa asuinpaikkakuntasi kohtuulliset asumismenot Kela.fi -sivuilta.

 Minun tai toimeentulotukiperheeni nykyiset asumismenot ovat suuremmat kuin asuinpaikkakuntani kohtuulliset asumismenot. Kerro erityiset perusteet nykyisen asunnon tarpeelle ja kuvaa asumiseen liittyviä erityisiä tarpeita:

Muuttotilanteet

Haen vuokravakuutta. Täytä myös Kelan lomake TO 2 (Hakemus – Toimeentulotuki – Vuokravakuus).

Haen muuttokustannuksia _____ euroa. Arvioitu muuttopäivä _____

Valitse syy, jonka vuoksi muutat.

Avio- tai avoliitto Parisuhteen päättyminen Muu perheeseen muutos

Työpaikan tai opiskelupaikan saaminen toiselta paikkakunnalta Asunnottomuus tai sen uhka

Muu syy. Mikä? _____

6. Tulot

i Ilmoita kaikki Suomesta ja ulkomailta saatavat tulot nettona eli verojen ja muiden vähennysten vähentämisen jälkeen.

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle palkkaa?

i Kela tarvitsee alla olevat tiedot tulorekisteristä saatavien tietojen lisäksi.

Ei Kyllä. Kenelle? _____

Arvio palkkatulon määrästä hakemallasi ajalla _____ e/kk

Päivämäärät, jolloin palkka maksetaan _____

Palkasta tehtävät vähennykset

Ulosotto, määrä _____ e/kk

Ammattiyhdistyksen tai työttömyyskassan jäsenmaksu, määrä _____ e/kk

Työmatkakustannukset _____ e/kk. Ilmoita kulkuneuvo sekä matkareitti:

Muu vähennys. Mikä? _____

Määrä _____ e/kk

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle yritystoiminnan tuloa?

Ei Kyllä. Kenelle? _____

Arvio tulon määrästä _____ e/kk

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle etuustuloa?

i Kelan maksamia etuuksia ei tarvitse ilmoittaa.

Ei Kyllä. Mitä etuutta ja kenelle?

Oletko hakenut tai onko toimeentulotukiperheenjäsenesi hakenut jotakin etuutta, josta ei ole vielä annettu päätöstä?

Ei Kyllä. Etuus on haettu tai aiotaan hakea _____ alkaen.

Etuuden hakija _____

Etuus ja sen maksaja _____

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle elatusapua?

Ei Kyllä. Kenelle? _____

Kenestä elatusapua maksetaan? _____

Arvio elatusavun määrästä e/kk/hlö _____

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle muita tuloja?

Ei Kyllä. Kenelle? _____

Tulo ja sen maksaja _____

Tulon määrä ja maksupäivä _____

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle tuloja ulkomailta?

- Ei Kyllä. Kenelle? _____
Tulo ja sen maksaja _____
Tulon määrä ja maksupäivä _____

Maksetaanko sinulle tai toimeentulotukiperheenjäsenelle veronpalautusta?

- Ei Kyllä. Kenelle? _____
Veronpalautuksen määrä _____
Ulosmitataanko veronpalautusta
 Ei Kyllä. Määrä ulosoton jälkeen _____ e.
Käytetäänkö veronpalautusta verovelkoihin?
 Ei Kyllä. Määrä verovelkojen jälkeen _____ e.

Jos ilmoitit, että sinulla tai toimeentulotukiperheelläsi ei ole tuloja, kerro miten menoja on rahoitettu.

7. Omaisuus ja varat

Omaisuutta ja varoja ovat:

- | | |
|--|---|
| - Pankkitileillä ja käteisenä oleva raha | - Kesämökki, vapaa-ajan asunto, lomaosake |
| - Virtuaalivaluutta | - Kiinteä omaisuus (esimerkiksi kiinteistö, tontti tai metsä) |
| - Pelitileillä olevat varat | - Auto tai muu kulkuneuvo |
| - Osakkeet ja osakesäästötilit, rahasto-osuudet sekä joukkovelkakirjat ja muut arvopaperit | - Säästö- ja eläkevakuutukset |
| - Omistus-, asumisoikeus- tai osaomistusasunto, joka ei ole omana kotina | - Muu varallisuus (esimerkiksi osuus yhtymästä tai kuolinpesästä) |

Onko sinulla tai toimeentulotukiperheenjäsenellä tällaista omaisuutta tai varallisuutta Suomessa tai ulkomailla?

- Ei, minulla tai perheelläni ei ole mitään tällaista omaisuutta tai varallisuutta.
 Kyllä. Kenellä? _____
Kerro tarkemmin mistä omaisuudesta tai varallisuudesta on kyse, kuinka paljon sitä on sekä omaisuuden arvo.

8. Menot

i Laskut huomioidaan tarpeellisen suuruisina menoina alkuperäisen eräpäivän mukaisesti. Merkitse laskuun, maksetaanko se itsellesi vai suoraan laskuttajalle. Myönteisen perustoimeentulotukipäätöksen yhteydessä Kela antaa yleensä sähköisen maksusitoumuksen lääkkeisiin.

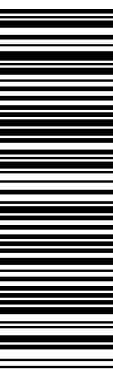
Terveydenhuoltomenot

- Julkisen terveydenhuollon lasku
 Itse ostettu reseptilääke
 Muu terveydenhuoltomeno. Mikä? _____

Terveydenhuollon matkat

- Itse maksettu matkakustannus
 Haen maksusitoumusta. Kenelle? _____

Kerro millä kulkuneuvolla matka tehdään tai on tehty, matkapäivä, matkareitti sekä hoitolaitoksen nimi. Kerro myös perustelut oman auton tai taksin käytölle.



Silmälasit

- Maksusitoumuksen myöntäminen on aina ensisijainen tapa huomioida silmälasimenoja perustoimeentulotuessa. Kela voi korvata itse ostettujen silmälasien hinnasta enintään sen summan, jonka lasit olisivat maksaneet, jos ne olisi ostettu maksusitoumuksella.

- Haen maksusitoumusta. Kenelle? _____
 Itse ostetut silmälasit

Hammasproteettinen hoito

- Hammasproteettisen hoidon lasku
 Haen maksusitoumusta. Kenelle? _____

Asiakirjan hankintamenot

- Henkilötodistuksen tai matkustusasiakirjan hankintameno.
 Itse maksettu hankintameno
 Haen maksusitoumusta. Kenelle? _____
- Oleskeluasiakirjan hankintameno
 Itse maksettu hankintameno
 Haen maksusitoumusta. Kenelle? _____
- Passikuvat
 Matkakulut (muu kuin paikallisliikenne). Kerro millä kulkuneuvolla aiot tehdä tai olet tehnyt matkan, matkapäivä ja matkareitti. Kerro myös perustelut kulkuneuvon käytölle.

Kerro perustelut asiakirjan hankinnalle

Lasten varhaiskasvatuksen ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan menot

- Lapsen varhaiskasvatuksen lasku
 Koululaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan lasku

Lasten tapaamisesta aiheutuvat menot

- Tapaamismenot huomioidaan lapsen vanhemmalle tai lapsen kanssa asuvalle huoltajalle siltä osin, kun lapsi tapaa eri taloudessa asuvaa vanhempansa. Menojen on perustuttava kunnan toimielimen tai hyvinvointialueen vahvistamaan sopimukseen tai tuomioistuimen päätökseen.

Tavattavat lapset ja tapaamispäivien lukumäärä	Henkilötunnus	Tapaamispäivien lukumäärä/kk
Sukunimi ja etunimi		
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Tapaamispäivien lukumäärä/kk
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus	Tapaamispäivien lukumäärä/kk

- Tapaamisten matkakulut e/kk/hlö _____

Kuka tai ketkä matkustavat ja millä kulkuneuvolla? Kerro matkareitin alkua- ja päätepiste. Jos matkalla on mukana saattaja, perustele lisäksi sen tarve.


Muut menot

- Haen keliakiasta aiheutuneisiin ylimääräisiin ravintomenoihin korvausta. Kenellä sairaus on diagnosoitu?

Keliakian perusteella on myönnetty aiemmin ruokavaliokorvaus tai alle 16-vuotiaan vammaistuki Kelasta.

- Muu kustannus. Mikä?

9. Liitteet

 Toimita tarvittavista liitteistä kopiot. Kelaan jo aiemmin toimitettuja liitteitä ei tarvitse toimittaa uudelleen.

Kohta 5. Asuminen

- Palvelu- ja asiakasmaksupäätös. Kopio palvelu- ja asiakasmaksupäätöksessä, jos olet pitkäaikaisessa laitoshoidossa, yhteisöllisessä asumisessa tai ympärivuorokautisessa palveluasumisessa.
- Vuokrasopimus tai asumisoikeussopimus
- Asumiseen liittyvät laskut (esim. sähkölasku, vesilasku, kotivakuutuslasku)
- Selvitys asuntolainasta. Lainantajan selvitys asuntolainasta tai tiliote, josta selviää lainan käyttötarkoitus ja koron määrä.
- Vuokravakuus. Kelan lomake TO 2 (Hakemus – Toimeentulotuki – Vuokravakuus) täytettynä.

Kohta 6. Tulot

- Tiliote. Uuteen hakemukseen tiliotteet kaikista kotimaisista ja ulkomaisista tileistä kahdelta viimeiseltä kuukaudelta. Tiliotteet tarvitaan kaikilta toimeentulotukiperheen jäseniltä, ja niissä täytyy näkyä tilin omistaja, tilinumero ja tilin alku- ja loppusaldo.
- Tositteet palkasta tehtävistä vähennyksistä (esim. todistus palkan ulosmittauksen määrästä, ammattiyhdistyksen tai työttömyyskassan jäsenmaksun määrästä, työmatkakuluista tai muusta vähennyksestä).
- Yrittäjän tuloseelvitys. Kelan lomake TO 4 (Liite – Toimeentulotuki – Yrittäjän tuloseelvitys) täytettynä.
- Todistus ulkomaan tulosta. Päätös, maksuilmoitus tai maksajan antaman todistus, josta näkyvät ulkomaan tulon maksupäivät ja määrä kuukaudessa nettona (verojen vähentämisen jälkeen).

Kohta 7. Omaisuus ja varat

- Selvitys virtuaalivaluutasta, määrä ja laji, virtuaalivaluuttalompakon saldo sekä listaus valuutan ostoista ja myynneistä.
- Peliiliote. Uuteen hakemukseen yhteenvedot kaikista perheesi pelitileistä kahdelta viimeiseltä kuukaudelta. Yhteenvedoissa täytyy näkyä tilin omistaja, kuukauden nettovoitto tai -tappio ja pelitilin saldo.
- Todistus osakkeista ja osakesäästötilistä, rahasto-osuuksista, tai muista arvopapereista, sekä niiden määrä ja arvo.

Kohta 8. Menot

- Julkisen terveydenhuollon laskut (esim. terveyskeskus- tai poliklinikkalaskut)
- Ostokuitti reseptilääkkeestä
- Terveydenhuollon matkat. Selvitys käynnistä terveydenhuollossa esim. ajanvarauskirje tai Kelan lomake SV 67 (Todistus – Matkakorvausta varten) sekä tositteet matkakuluista esim. matkaliput
- Ostokuitti silmälaseista ja silmälasiresepti
- Hammasproteettisen hoidon lasku tai maksusitoumusta haettaessa julkisen terveydenhuollon laatima hoitosuunnitelma ja kustannusarvio.
- Ostokuitti asiakirjan hakemusmaksusta, passikuvista ja matkakustannuksista, jotka liittyvät asiakirjan hankintaan
- Lapsen varhaiskasvatuksen lasku tai koululaisen ilta- tai aamupäivätoiminnan lasku
- Kunnan toimielimen tai hyvinvointialueen vahvistama sopimus tai tuomioistuimen päätös lapsen tapaamisesta
- Kuitti lapsen tapaamisen matkakustannuksista (esim. matkaliput)
- Lääketieteellinen selvitys todetusta keliakiasta (esim. lääkärintodistus tai tuloste OmaKanta-palvelusta)
- Tositteet muista menoista (esim. laskujen kopiot)

Muut liitteet

- Edellisessä päätöksessä pyydetty liitteet
- Muu. Mikä? _____

10. Lisätietoja – Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaa

- Lisätietoja eri paperilla. Kirjoita paperiin nimesi ja henkilötunnuksesi.

11. Allekirjoitus

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Paikka ja aika

Hakijan allekirjoitus

Kelalla on oikeus luovuttaa ja vastaanottaa tietoja eri toimijoiden kesken. Lue lisää www.kela.fi/etuuskasittelyn-tietosuojaselosteet.

Voimme käyttää tämän etuusasian ratkaisemiseksi saatuja tietoja myös muussa etuusiassa, jos tiedot on lain mukaan otettava siinä huomioon. Samoin voimme käyttää muuta etuutta varten saatuja tietoja ratkaistessamme tätä etuutta.

Saat Kelasta tietoa siitä, mistä voimme hankkia sinua koskevia tietoja ja mihin voimme niitä luovuttaa.

