



Voit lähettää liitteet myös OmaKelassa  
([www.kela.fi/omakela](http://www.kela.fi/omakela))

Lisätietoja: [www.kela.fi/toimeentulotuki](http://www.kela.fi/toimeentulotuki)



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme  
([www.kela.fi/soita-kelaan](http://www.kela.fi/soita-kelaan)).



Täytä lomake huolellisesti ja varmista, että kaikki  
tarvittavat liitteet ovat mukana.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Postita lomake ja sen liitteet osoitteeseen  
Kela, PL 10, 00056 KELA.

- i** Kun sinulla on voimassa oleva perustoimeentulotukipäätös ja lähetät siihen kohdistuvia laskujen kopioita Kelaan, liitä tämä lomake mukaan.

### 1. Toimeentulotuen saajan tiedot

Henkilötunnus Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero Sähköpostiosoite

### 2. Liitteet

- i** Liitä saatteeseen kopiot laskuista. Kela ei palauta toimitettuja laskuja hakijalle. **Merkitse laskuun, maksetaanko se itsellesi vai suoraan laskuttajalle.** Jos haluat maksun itsellesi, huolehdi itse laskun maksamisesta.

Alle 18-vuotiaan lapsen tapaamisesta aiheutuvien menojen on perustuttava kunnan toimielimen tai hyvinvointialueen vahvistamaan sopimukseen tai tuomioistuimen päätökseen. Tapaamismenot huomioidaan lapsen vanhemmalle tai lapsen kanssa asuvalle huoltajalle siltä osin, kun lapsi tapaa eri taloudessa asuvaa vanhempaansa. Jos haet korvausta lapsen tapaamiseen liittyvistä kustannuksista, liitä mukaan selvitys josta ilmenee lapsen nimi, henkilötunnus ja tapaamispäivien lukumäärä kuukaudessa sekä kuitti matkakustannuksista. Voit antaa selvityksen myös kohdassa 3 Lisätietoja.

Liitteet \_\_\_\_\_ kappaletta.

### 3. Lisätietoja

### 4. Allekirjoitus

Paikka ja aika Allekirjoitus ja nimenselvennys