



Voit lähettää hakemuksen ja liitteet myös
OmaKelassa: www.kela.fi.



Postita hakemus ja liitteet osoitteeseen
Kela, PL 10, 00056 KELA.

i Joustavan ja osittaisen hoitorahan saamisen edellytyksenä on, että osallistut lapsen hoitoon.

Voit saada joustavaa tai osittaista hoitorahaa vain yhdestä lapsesta kerrallaan.

Jos et ole aiemmin hakenut Kelan etuuksia ja olet muuttanut Suomeen, täytä lisäksi lomake Y 77.

Jos olet lähdössä ulkomaille, täytä lisäksi lomake Y 38.

Hakuaika: Voit hakea joustavaa tai osittaista hoitorahaa takautuvasti enintään 6 kuukaudelta.

1. Hakijan tiedot

Olen

☐ lapsen vanhempi

☐ lapsen muu huoltaja

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Ammatti

i Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

Jos asut tällä hetkellä tilapäisesti jossakin muussa osoitteessa, kirjoita osoitteesi kohtaan 9 Lisätietoja.

2. Tilinumero

3. Hakemus

Haen joustavaa tai osittaista hoitorahaa _____ alkaen tai ajalle _____ – _____

Hakeeko lapsen toinen vanhempi tai lapsen muu huoltaja joustavaa tai osittaista hoitorahaa samalle ajalle?

☐ Ei

☐ Kyllä. Kerro kohdassa 9 Lisätietoja, miten lapsen hoito on järjestetty.

4. Lapsen hoitojärjestelyt

Maksetaanko sinulle tai puolisollesi kotihoidon tukea samalta ajalta, jolta haet joustavaa tai osittaista hoitorahaa?

- ☐ Ei
☐ Kyllä

Kuka lasta hoitaa työskentelysi aikana?

5. Lapsen tiedot

Lapsen nimi

Lapsen henkilötunnus

Lapsi

- ☐ on alle 3-vuotias.
☐ on 1. tai 2. luokalla perusopetuksessa.
☐ aloittaa koulun vuotta myöhemmin ja osallistuu oppivelvollisena esiopetukseen.
☐ kuuluu pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja osallistuu oppivelvollisena esiopetukseen.
☐ kuuluu pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja on 1., 2. tai 3. luokalla.

6. Työtä koskevat tiedot

 Valitse kaikki sinua koskevat kohdat.

Työskentelen

- ☐ työ- tai virkasuhteessa. Liitä työnantajan todistus kokonaistyöajasta.
☐ yrittäjänä tai maatalousyrittäjänä, ja minulla on voimassa oleva YEL- tai MYEL-vakuutus.
☐ apurahan saajana, ja minulla on voimassa oleva MYEL-vakuutus.
☐ yrittäjänä tai maatalousyrittäjänä, ja minulla ei ole YEL- tai MYEL-vakuutusta.

Oletko työttömänä työnhakijana samalla ajalla, jolle haet joustavaa tai osittaista hoitorahaa?

- ☐ Kyllä
☐ En

7. Työaikaa koskevat tiedot

 Valitse alla olevista tunneista ja prosenteista yksi vaihtoehto molemmista. Osittaisen hoitorahan hakija ilmoittaa työajan aina tunteina. Ilmoita kokonaistyöajassa kaikkien työsuhteiden sekä toimeksiantosopimusten perusteella ja yrittäjänä tehdyt työtunnit yhteenlaskettuna.

Kokonaistyöaikani viikossa on hakemallani ajalla keskimäärin

- | | |
|---|---|
| ☐ enintään 22,5 tuntia. | ☐ enintään 60 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta. |
| ☐ yli 22,5 tuntia, mutta enintään 30 tuntia. | ☐ yli 60 %, mutta enintään 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta. |
| ☐ yli 30 tuntia. | ☐ yli 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta. |

Kokonaistyöaikani on edellä mainitun mukainen

- ☐ lapsen hoidon vuoksi.
☐ muusta syystä.



8. Liitteet

☐ Työnantajan todistus kokonaistyöajasta.

 Erillistä todistusta työnantajalta ei tarvita, jos työnantaja täyttää sivulla 4 olevan todistuksen.

9. Lisätietoja

 Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaat.

10. Allekirjoitus

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Voimme käyttää tämän etuusasian ratkaisemiseksi saatuja tietoja myös muussa etuusasiassa, jos tiedot on lain mukaan otettava siinä huomioon. Samoin voimme käyttää muuta etuutta varten saatuja tietoja ratkaistessamme tätä etuutta.

Saat Kelasta tietoa siitä, mistä voimme hankkia sinua koskevia tietoja ja mihin voimme niitä luovuttaa.

Työnantajan todistus kokonaistyöajasta

 Työnantaja täyttää ja allekirjoittaa tämän todistuksen.

1. Työntekijän tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

2. Tiedot kokonaistyöajasta

 Valitse alla olevista tunneista ja prosenteista yksi vaihtoehto molemmista. Ilmoita osittaisen hoitorahan hakijan kokonaistyöaika tunteina viikossa. Ilmoita työaikana kaikki tunnit, jotka kuuluvat työhön (esimerkiksi valmisteluun ja suunnitteluun kuluva aika).

Työntekijän kokonaistyöaika ajalla _____ – _____ on keskimäärin viikossa

☐ enintään 22,5 tuntia viikossa.

☐ enintään 60 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

☐ yli 22,5 tuntia, mutta enintään 30 tuntia viikossa.

☐ yli 60 %, mutta enintään 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

☐ yli 30 tuntia viikossa.

☐ yli 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

Mikä on työntekijän lyhyemmän työajan peruste?

☐ Työntekijä on osittaisella hoitovapaalla

☐ Työntekijä tekee osa-aikatyötä

☐ Muu peruste – Esimerkiksi työntekijän opiskelu tai terveydentila.

3. Työnantajan yhteystiedot

Nimi

Osoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Asiaa hoitavan henkilön nimi ja puhelinnumero

4. Lisätietoja

5. Työnantajan allekirjoitus

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys

