

Lomake SV 67, Todistus matkakorvausta varten**1. Potilas / kuntoutuja**

Potilaan tai kuntoutujan sukunimi, etunimi ja henkilötunnus.

2. Käyntitiedot

Käyntipäivämäärä hoitoyksikössä. Kun potilas on sairaalassa osastohoidossa, kirjataan aika, jonka potilas on ollut sisään kirjoitettuna hoitolaitoksessa. Kun kyseessä on kuntoutus, kirjataan kuntoutujan kuntoutuslaitoksessa oloaika. Jos kunta, kuntayhtymä tai sairaanhoitopiiri on antanut potilaalle tai kuntoutujalle maksusitoumuksen tai on hankkinut palvelun ostopalveluna, rastitetaan kyseinen kohta.

3. Terveysterveysten valinnanvapaus

Kun potilas tai kuntoutuja on itse valinnut sopivan terveysaseman tai erikoissairaanhoidon yksikön terveydenhuollon valinnanvapauden perusteella, rastitetaan ko. kohta. Jos potilaalla tai kuntoutujalla on käytössään palveluseteli, rastitetaan ko. kohta.

4. Käynnin aihe

Rastitetaan käynnin aihe terveydenhuollossa: sairaus, raskaus, synnytys, Kelan järjestämä kuntoutus. Jos käynnin aihe liittyy liikennevahinkoon tai työtapaturmaan, lomakkeessa on oma kohta näitä käyntejä varten. Kohtaan Muu käynti merkitään esimerkiksi julkisen terveydenhuollon järjestämä kuntoutus.

5. Yksityinen terveydenhuolto

Yksityisen terveydenhuollon edustaja merkitsee lomakkeelle hoidon antajan. Jos hoidon antaa muu kuin lääkäri tai hammaslääkäri, kirjataan lomakkeelle annettu hoito tai tehty tutkimus. Yksityisen hoitolaitoksen edustaja voi antaa potilaalle todistuksen matkakorvausta varten vain silloin, kun tehty tutkimus tai annettu hoito on sairausvakuutuksesta korvattavaa. Tällöin terveydenhuollon ammattihenkilö merkitsee lomakkeen kohtaan 4, että käynnin aiheena on sairaus tai kyseessä on Kelan järjestämä kuntoutus.

6. Todistuksen voimassaoloaika

Terveydenhuollon ammattihenkilö voi kirjoittaa asiakkaalle todistuksen erityisajoneuvon tarpeellisuudesta yksittäistä käyntiä varten, määräajaksi tai toistaiseksi. Pitkäaikainen todistus tulee perustella erikseen (kohta 11). Tällainen todistus käy kaikilla sairausvakuutuksesta korvattavilla matkoilla, jotka tehdään julkisen terveydenhuollon yksikköön tai Kelan järjestämään kuntoutukseen. Määräaikaista tai toistaiseksi kirjoitettua todistusta ei voi kirjoittaa takautuvasti. Pitkäaikaisen todistuksen mukainen erityisajoneuvo merkitään lomakkeen kohtaan 7.

7. Sairauden tai terveydentilan edellyttämä ajoneuvo

Rastitetaan ajoneuvo, joka on terveydenhuollon ammattihenkilön arvion perusteella tarpeen asiakkaan sairauden tai terveydentilan vuoksi. Lomakkeella voi ottaa kantaa myös joukkoliikenteen käyttöön.

Esimerkki. Potilas tekee matkan sairaalaan taksilla, mutta terveydentilansa vuoksi hän olisi voinut tehdä matkan joukkoliikenteellä. Tällöin terveydenhuollon ammattihenkilö merkitsee lomakkeelle rastin kohtaan joukkoliikenne.

Erityistä huomiota on kiinnitettävä esteettömän ajoneuvon todistuksen kirjoittamiseen. Esteetön ajoneuvo on tarkoitettu ensisijaisesti vaikeasti liikuntavammaiselle henkilölle, joka terveydentilansa vuoksi tarvitsee avustamista noutokohteesta autoon tai kuljetuksen päätepisteessä autosta sisätilaan (esimerkiksi istuu pyörätuolissa matkan aikana).

8. Yhteiskuljetus

Rastitetaan, kun potilas tai kuntoutuja ei sovellu yhteiskuljetukseen sairautensa tai tämänhetkisen terveydentilansa vuoksi. Perusteluihin (kohta 11) tulee kirjoittaa syy, miksi potilas ei sovellu yhteiskuljetukseen.

9. Saattaja

Rastitetaan, kun potilas tai kuntoutuja tarvitsee saattajan terveydentilansa vuoksi matkan aikana. Saattajan tarve matkalle on perusteltava (kohta 11) erikseen. Jos potilas tai kuntoutuja on lapsi, ei tarvita erillistä selvitystä saattajan tarpeellisuudesta.

10. Perheenjäsenen hoitoon osallistuminen

Rastitetaan, kun perheenjäsenen osallistuminen potilaan hoitoon tai kuntoutujan kuntoutukseen on hoidon toteutumisen kannalta välttämätöntä. Vain lääkäri voi perustella perheenjäsenen hoitoon osallistumisen välttämättömyyden (kohta 11), ja allekirjoittaa lomakkeen.

11. Perustelut ja lisätiedot

Esitetään todistuksen kirjoittamiseen vaikuttaneet perustelut