

Lisätietoja www.kela.fi/vatuVoit kysyä lisää puhelinpalvelustamme
www.kela.fi/palvelunumerot

Täytä lomake huolellisesti.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Voit postittaa lomakkeen osoitteeseen
Kela, PL 10, 00056 KELA.

1. Henkilötiedot

Henkilötunnus


Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

 Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

2. Yhteydenottotapa

 Voit valita, onko Kelan Vammaisten tulkkauspalvelukeskus tulkkaustilauksissasi yhteydessä sinuun vai valitsemaasi yhteyshenkilöön. Jos rastitat molemmat vaihtoehdot, Vammaisten tulkkauspalvelukeskus ottaa yhteyttä vain sinuun.

Haluan, että Vammaisten tulkkauspalvelukeskus on yhteydessä minuun.

Miten haluat, että sinuun ollaan yhteydessä? Valitse yksi seuraavista vaihtoehdoista:

 sähköpostilla soittamalla tekstiviestillä kirjeellä.

Haluan, että Vammaisten tulkkauspalvelukeskus on yhteydessä yhteyshenkilöni.

 Yhteyshenkilöllä täytyy olla oikeus hoitaa tulkkaustilauksia puolestasi (esim. valtakirja).

Yhteyshenkilön nimi _____

Miten yhteyshenkilösi ollaan yhteydessä? Valitse yksi seuraavista vaihtoehdoista:

 soittamalla _____ tekstiviestillä _____ sähköpostilla _____

3. Mikä sairaus tai vamma vaikeuttaa kommunikointiasi?

- Afasia
 Aivovamma
 Autismi
 CP-vamma
 Dysartria
 Etenevä neurologinen sairaus (lihassairaudet)
 Kehitysvamma
 Kehityksellinen kielihäiriö
 Kuulovamma

Muu, mikä? _____

4. Miten tulet ymmärretyksi

Voit tarvittaessa kertoa tässä omin sanoin, miten toiset ymmärtävät sinua.

Kerro millä tavalla sinä ymmärrät muita ihmisiä.

5. Millaisia kommunikoinnin vaikeuksia sinulla on?

- Puheen tuottamisen vaikeus
 Puheen vastaanottamisen vaikeus
 Lukemisen vaikeus
 Kirjoittamisen vaikeus

6. Miten itse kommunikoit tulkkauksilanteessa?

Voit valita useita vaihtoehtoja.

- Pystyn puhumaan. En pysty puhumaan.

Ymmärrän ja/tai puhun

- suomea
 ruotsia
 saamea
 muu kieli, mikä? _____

Minulla on seuraavia puheen tuottamisen vaikeuksia:

- puhe on hidasta
 puhe on yksittäisiä sanoja
 puhe on epäselvää
 puhe on juuttuvaa
 puheessa on virheellisiä sanavalintoja
 puhe häiriintyy helposti.



7. Käytän seuraavia puhetta tukevia ja korvaavia menetelmiä

Voit valita useita vaihtoehtoja.

- Yksittäiset kuvat
- Kuvakansio
- Kuvakommunikaatio sovelluksen avulla
- Sormiaakkoset
- Tukiviittomat
- Viitottu puhe
- Piirtäminen
- Esineet
- Bliss-merkit
- Eleet, ilmeet, äänenpainot, ääntely
- Kirjoittaminen
 - kynällä
 - sanalistan avulla
 - aakkostaulun avulla
 - tietokoneen avulla
 - kommunikointilaitteen avulla.

Mitä kommunikointisovellusta tai ohjelmaa käytät?

Mikä taho vastaa kommunikointilaitteesi huollosta ja päivityksestä?

8. Puheen ymmärtäminen

Ymmärrän puhetta:

- kirjoittamalla ydinsanoja
- painottamalla ydinsanoja
- piirtämällä ydinsanoja
- selkokielellä

Muulla tavalla, miten?

9. Kirjoitetun kielen ymmärtäminen

- Pystyn lukemaan.
- En pysty lukemaan.

Ymmärrän kirjoitettua tekstiä:

- sana kerrallaan
- lause kerrallaan
- lukemalla koko tekstin ääneen.

10. Tulkkilista

- i** Tulkkilista on lista tulkeista, joille tilauksesi pyritään välittämään. Lisätietoja listasta sekä alueesi palveluntuottajista ja tulkeista on osoitteessa www.kela.fi/vatu.

Haluan käyttää tulkkilistaa

Kyllä En

Ehdotan tulkkilistalleni seuraavia tulkkeja:

- i** Kirjoita tulkin nimen perään, jos haluat käyttää tulkkia joissain tietyissä tulkkauksitilanteissa (esim. työelämä, harrastus). Voit myös nimetä tulkkeja listalle esimerkiksi vain työelämän tilauksiin. Muihin tilanteisiin sinulle välitetään tulkkeja listan ulkopuolelta. Niitä tulkkeja, jotka olet nimennyt pelkästään työelämän tilanteisiin, ei välitetä muihin tilauksiisi.

11. Muita tulkkauksitilanteessa huomioitavia asioita (esim. allergiat, apuvälineet)

12. Allekirjoitus

Päiväys

Allekirjoitus

Jos lomakkeen allekirjoittaja on joku muu kuin tulkkaukspalveluita hakeva asiakas, ilmoita syy siihen.

13. Lomakkeen täyttämiseksi avustanut henkilö

Nimi ja puhelinnumero

TALLENNA TAI OTA ITSELLESI TÄSTÄ LOMAKKEESTA KOPIO

