

Kelan valtuutettujen yleiskokous

Aika 5.2.2019 klo 16.00

Paikka Eduskunta, Mannerheimintie 30, kabinetti A116

Läsnä	Valtuutettu Niilo Keränen	1 – 11 §, puheenjohtaja 1 – 6 §
	Valtuutettu Sari Sarkomaa	7 – 11 §, osittain 6 §, puheenjohtaja 7 – 11 §
	Valtuutettu Outi Alanko-Kahiluoto	1 – 6 §, osittain 7 §
	Valtuutettu Ritva Elomaa	
	Valtuutettu Hannakaisa Heikkinen	8 – 11 §, osittain 7 §
	Valtuutettu Anneli Kiljunen	1 – 6 §, osittain 7 §
	Valtuutettu Jaana Laitinen-Pesola	osittain 6 ja 7 §
	Valtuutettu Anne Louhelainen	
	Valtuutettu Leena Meri	1 – 5 §, osittain 6 §
	Varavaltuutettu Jani Mäkelä	7 – 11 §, osittain 6 §
	Valtuutettu Kristiina Salonen	6 – 11 §
	Valtuutettu Eero Suutari	
	Valtuutettu Martti Talja	
	Pääjohtaja Elli Aaltonen	
	Johtaja Kari-Pekka Mäki-Lohiluoma	
	Johtaja Nina Nissilä	
	KHT-tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela	6 §
	Viestintäjohtaja Pipsa Lotta Marjamäki	7 §
	Hankintapäällikkö Hannamaija Haiminen	7 §
	Hankintalakimies Emilia Perttunen	7 §
	Hankepäällikkö Minna Ylikoski	7 §
	Lakiasiainpäällikkö Leena Uikkanen	sihteeri

1 § Kokouksen avaaminen

Varapuheenjohtaja Niilo Keränen avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (valtuutettujen johtosääntö 4 § ja 5 § 1 mom.).

3 § Asialistan hyväksyminen

Hyväksyttiin asialista. *Liite 1.*

4 § Pöytäkirjan tarkastajan valitseminen

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin valtuutettu Eero Suutari.

5 § Valtuutettujen vuosikello

Merkittiin tiedoksi vuoden 2019 vuosikello. *Liite 2.*

Todettiin, että toukokuun kokous on valtuutettujen viimeinen kokous tällä kokoonpanolla.

6 § Valvontatilintarkastuskertomus ajalta 1.7. – 30.9.2018

KHT-tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela esitteli valvontatilintarkastuskertomuksen ajalta 1.7. – 30.9.2018. Esitys oli jaettu valtuutetuille etukäteen. *Liite 3.*

Pääjohtaja Elli Aaltonen nosti esille, että Kelassa on käynnissä riskienhallinnan uudelleenorganisointi ja asiantuntijan rekrytointi on meneillään. Erityisesti korkean tason riskeihin kiinnitetään huomiota. Pääjohtaja valmistelee riskienhallintasuunnitelman hallituksen hyväksyttäväksi. Ennen hallituksen käsittelyä suunnitelma käydään läpi Kelan johtoryhmässä.

Valtuutettu Sarkomaa totesi, että toimeentulotuen siirrosta tehdyssä ulkoisessa arvioinnissa tuli esille puutteita Kelan riskienhallinnassa. Valvovana tahona valtuutettujen tulee seurata, että puutteet korjataan. Valtuutetut pitävät välttämättömänä, että Kelassa laitetaan viipymättä kuntoon asiat, jotka oli nostettu tarkastuksessa esille. Asiaa on syytä käydä pääjohtajan katsauksessa läpi.

7 § Pääjohtajan katsaus

Puheenjohtaja Sari Sarkomaa ryhtyi johtamaan puhetta.

Pääjohtaja totesi, että maaliskuun kokouksessa saadaan ulkopuolinen selvitys lääkinnällisen kuntoutuksen kilpailutuksesta. Palveluiden piiriin kuuluu noin 30000 asiakasta. Heistä 3500 kohdalla palveluntuottaja vaihtui. Suorahankintaesityksiä Kelalle on tullut noin 1000 ja niistä 750:lle on tehty myönteinen päätös. Koska kilpailuttamismenettely ei ole hyvä tapa hankkia lääkinnällisen kuntoutuksen palveluita, on Kela tehnyt esityksen rekisteröitymismenettelyn käyttöönotosta. Tämä edellyttää lainmuutosta. Tavoitteena on, että vuonna 2020 asiasta saataisiin käynnistettyä pilotti.

Pääjohtaja kävi läpi etuuksien käsittelyaikatietoja. Tammikuu on aina kriittinen kausi, koska hakemusten määrät ovat suuret ja tarkastuksia tulee tehtäväksi paljon. Tästä huolimatta tammikuusta selvittiin kohtuullisesti.

Perustoimeentulotuen käsittelyaikatilanne viikolla 5 koko maassa oli 6,5 työpäivää. Käsittelyaika oli kaikissa vakuutuspiireissä alle 7 työpäivän.

Puheluiden osalta vastausprosentti laski tammikuussa 60 %:iin. Toimeentulotuessa vastausprosentti oli noin 80 %.

Tulorekisterin hankepäällikkö Minna Ylikoski kertoi tulorekisterin käyttöönotosta Kelassa. Rekisteri otettiin suunnitellusti käyttöön työnantajille, tiedon käyttäjille ja kansalaisille 1.1.2019. Työnantajat alkoivat ilmoittaa tietoja heti alusta alkaen. Myös tiedon käyttäjät ovat ottaneet rekisterin käyttöön. Kela toimii sekä tiedon käyttäjänä että tuottajana. Kelassa on kaksi etuutta, jotka rinnastetaan palkkoihin. Rekisteri on toiminut teknisesti hyvin eikä mitään kriittisiä ongelmia ole havaittu.

Kela ei ole vielä markkinoinut asiakkaille, että palkkatositteita ei tarvitse toimittaa. Tämä sen vuoksi, että tietoja ei ole ollut heti tammikuussa kattavasti käytettävissä eikä tiedetä, miten työnantajien ilmoitusvalmius on toteutunut. Lisäksi joissakin Kelan etuuksissa tulotietoja tarvitaan pidemmältä ajalta. Palkkatositteita joudutaan jatkossakin pyytämään asiakkailta, koska tulorekisteristä ei saada kaikkia Kelan tarvitsemia tietoja.

Etuuslainsäädännön tulokäsitteitä pitäisi yksinkertaistaa, että Kela voisi hyödyntää paremmin tulorekisteriä. Kela on kannustanut työnantajia laajaan ilmoittamiseen, mutta kaikki eivät ehkä pysty tähän käytössään olevan palkkaohjelmiston rajoitteiden vuoksi, vaikka haluaisivatkin.

Viestintäjohtaja Pipsa Lotta Marjamäki kertoi, että Kela käyttää markkinointiin tänä vuonna noin 500000 euroa. Kohteena on pääasiallisesti Kelan palvelukanavat, erityisesti verkkoasiointi. Esimerkiksi liitteiden toimittamismahdollisuutta verkkopalvelussa on mainostettu kahden vuoden ajan. Tällä hetkellä Kelan hakemuksista 69 % jätetään verkkoasiointin kautta. Kela noudattaa markkinoinnissa yleisiä valtionhallinnon periaatteita.

Keskustelussa nousi esille, että Kelan asiakaslehden lakkauttaminen koettiin aikanaan valtuutettujen keskuudessa huonona ratkaisuna ja huolena oli erityisesti, miten ikäihmiset tavoitetaan. Viestintäjohtaja totesi, että Elämässä-opas on korvannut asiakaslehden. Opasta on saatavissa mm. kirjastoista, R-kioskeista ja apteekeista. Lisäksi Kelalla on selkoesitteitä, joita on saatavilla mm. yhteispalvelupisteistä. Kelan kaikkiin talouksiin jakamasta lehdestä tuli sen viimeisinä vuosina myös negatiivista palautetta.

Johtaja Kari-Pekka Mäki-Lohiluoma nosti esille, että Kela kehittää jatkuvasti palveluitaan. Nykyisin on mahdollista jättää hakemus suullisesti puhelinpalvelun kautta. Puhelinpalvelua on saatavissa ajanvarauksella. Kela menee sinne, missä asiakkaat ovat ja tässä tarkoituksessa on käytetty pop up –toimistoja. Uusimpana toimintatapana Eteläisen vakuutuspiirin opintotuen käsittelijät ottavat puhelimitse yhteyttä opintonsa keskeyttäneisiin nuoriin.

Kelan hankintoihin liittyvissä palautteissa eniten on ollut esillä kysymykset, miksi Kela ei käy riittävää vuoropuhelua, miksi Kela ei hyväksy suoraan hankintoja ja miksi ei tehdä hankintaoikaisuja. Palautetta tulee eniten palveluntuottajilta, joiden kanssa ei ole tehty sopimusta.

Hankintapäällikkö Hannamaija Haiminen kävi läpi hankintaprosessia, joka on määräämuotoinen hankintalaissa määritelty prosessi. Kela voi tehdä markkinakartoituksen ennen varsinaisen hankintamenettelyn alkamista. Hankintamenettelyn käynnistyttyä vuoropuhelua ei voida enää käydä.

Kela uskoo lähtökohtaisesti, että valittu palveluntuottaja toteuttaa tarjouksessa lupaa-mansa asiat.

Lääkinnällisen kuntoutuksen uuteen hankintasopimukseen on otettu aiempaa enemmän sanktioita. Liitot ovat kaivanneet ohjeistusta mm. milloin sanktio voi tulla. Liittojen esittämistä kysymyksistä on laadittu Kelassa ohjeluonnos ja se on parhaillaan kommentoilla liitoissa. Lopullinen ohje on tarkoitus lähettää palveluntuottajille 15.2.2019.

Kela on käynyt viikolla 5 terapeuttiliiton edustajien kanssa keskustelua hankintaoikaisuista. Helmikuun aikana annetaan vastaukset viimeisiin hankintaoikaisuvaatimuksiin.

Suorahankintapyyntöjä koskevat ratkaisut tehdään vakuutuspiireissä. Suorahankintaa on mahdollista tehdä jatkuvasti, jos tulee uusia asiakkaita, joille ei löydy palveluntuottajaa.

Hankintalakimies Emilia Perttunen kertoi, että palveluntuottajien määrän osalta hankinnassa tavoiteltiin vähintään kolmea palveluntuottajaa kuhunkin kuntaan, mutta suurissa kaupungeissa valittuja palveluntuottajia on paljon enemmän. Kapasiteettia on laskennallisesti kaksikertainen määrä tarpeeseen nähden.

Merkittiin pääjohtajan katsaus tiedoksi. *Liite 4.*

8 § Toimintatapa kansalaisen yhteydenotossa

Lakiasiainpäällikkö Leena Uikkanen kävi läpi, mikä on toimintatapa, kun kansalainen ottaa yhteyttä valtuutettuun. Merkittiin toimintatapaa koskeva kooste tiedoksi. *Liite 5.* Sovittiin, että se liitetään kokouskutsuihin liitteeksi.

9 § Tiedoksi merkittävät asiat

Merkittiin tiedoksi, että tasavallan presidentti on nimittänyt 18.1.2019 Kelan johtajan virkaan yleiskuntatieteiden maisteri Nina Nissilän 1.2.2019 lukien ja määrännyt Kelan pääjohtajan sijaiseksi johtaja Kari-Pekka Mäki-Lohiluoman 1.2.2019 lukien. *Liitteet 6 – 7.*

Lisäksi merkittiin tiedoksi valtuutettujen yleiskokouksen pöytäkirja 10/2018 ja valtuutettujen työvaliokunnan pöytäkirjat 17 – 20/2018, Kelan hallituksen pöytäkirja 11/2018 sekä Kelan vuoden 2018 tilintarkastajien pöytäkirja 3/2018.

Puheenjohtaja muistutti, että valtuutettujen yleiskokousten asialistat ja pöytäkirjat löytyvät nykyisin www.kela.fi -sivuilta. Valtuutettujen toiveena on, että myös Kelan hallitus julkaisisi kokouksensa asialistat ja pöytäkirjat internetissä.

10 § Muut esille otettavat asiat

Muita asioita ei ollut.

11 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Sari Sarkomaa päätti kokouksen.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Leena Uikkanen
sihteeri

Tarkastettu

Niilo Keränen
puheenjohtaja 1 – 6 §

Sari Sarkomaa
puheenjohtaja 7 – 11 §

Eero Suutari
valtuutettu, pöytäkirjan tarkastaja