

ANVISNINGAR FÖR FAKTURERINGEN

FPA betalar ersättning för skäligena och nödvändiga rehabiliteringskostnader till serviceproducenter som ingått avtal om köp av tjänster eller till en fakturerare som anges av serviceproducenten.

Vid faktureringen av kostnaderna för terapi inom krävande medicinsk rehabilitering används blanketten KU 203r Terapiräkning. På den anges de terapiuppgifter som gäller enskilda klienter. Klienternas terapiräkningar fogas till blankett KU 206r Redovisning av rehabiliteringskostnader, som är en sammandragsblankett för enskilda terapiräkningar.

Särskild terapiform

Kryssa för särskild terapiform.
VAT = Vattenterapi
RID/FYS = Fysioterapeutisk ridterapi
RID/ERG = Ergoterapeutisk ridterapi
BIL = Bildkonstterapi

Terapislag

Kryssa för terapislager.
I = Individuell terapi
G = Gruppterapi
F = Familjeterapi
H =Handledningsbesök

Tilläggsuppgift

Kryssas för om det är fråga om ett samarbetsbesök eller försök med motion och hobbyer i enlighet med standarden.
SB = Samarbetsbesök
MH = Försök med hobbyer och motion

Resuppgifter om hembesök

Uppgifter om resa i samband med hembesök anges när rehabiliteringen (terapi- eller handledningsbesök, nätverksbesök eller försök med motion och hobbyer) har genomförts någon annanstans än i serviceproducentens lokaler.

Ange om det är fråga om resa tur och retur = t eller resa i en riktning = e samt de hembesökstillägg (i procent) som bestäms enligt resans längd. I fältet Ytterligare uppgifter anges dessutom resans mål och vilken rutt som använts, motiveringar för avvikande start-/slutdestination samt antalet kilometer från en klient till en annan.

När terapeuten under en rundresa har andra kunder än FPA-kunder ska terapeuten anteckna gatadress (utan husnummer) och ort för de här kunderna.

Hembesökstilläggen är 50 % (0–35 km), 70 % (36–70 km) och 100 % (över 71 km).

Nätverksbesök

Kryssa för syftet med resan och ange övriga uppgifter i anslutning till nätverksbesöket.

REPL = Uppgörande eller justering av en medicinsk rehabiliteringsplan inom hälso- och sjukvården.

IUP = Uppgörande av en lagstadgad individuell plan för undervisning (IUP) eller för småbarnspedagogik i daghem eller skola.

HJÄLP = Utprovning av hjälpmedel eller handledning i att använda hjälpmedel, som genomförts i klientens vardagsmiljö.

WARDAG = Besök i klientens vardagsmiljö.

I fältet Ytterligare uppgifter anges mål och rutter för resan. Resekostnaderna ersätts i enlighet med skatteförvaltningens gällande kilometerersättning.