



Voit tehdä tämän hakemuksen myös verkossa
www.kela.fi/asiointi-tyonantajat
Lisätietoja www.kela.fi/perhevapaat



Täytä hakemus huolellisesti.
Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme yhteyttä.
Voit toimittaa hakemuksen postitse
www.kela.fi/postiosoitteet-tyonantajat



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme
www.kela.fi/yhteystiedot-tyonantajat

Hakuaika: Hae korvausta 6 kuukauden kuluessa vanhempainpäivärahaikauden päättymisestä.

Kela käsittelee vuosilomakustannuskorvaushakemuksen vasta vanhempainpäivärahaikauden päättymisen jälkeen.

1. Työntekijän tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Ammatti

2. Hakemus

Hakemus koskee

vuosilomakustannuskorvausta

perhevapaakorvausta

3. Vuosilomakustannukset

- i** Hae korvausta niiltä kokonaisilta kalenterikuukausilta, joilta vuosiloma on kertynyt ensisijaisesti erityisäitiys-, äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan vuoksi. Jos työstä poissaolo vapaan vuoksi ei ole yhtäjaksoinen, esimerkiksi työssäolon tai vuosiloman vuoksi, ilmoita tarkemmat tiedot vapaista kohdassa 8. Lisätietoja.

Haen korvausta vapaan ajalta

Lomapalkan tai lomakorvauksen määrä

____.____.____ – ____.____.____

_____ euroa

____.____.____ – ____.____.____

_____ euroa

____.____.____ – ____.____.____

_____ euroa

____.____.____ – ____.____.____

_____ euroa

Työntekijän äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa saman lapsen perusteella on kestänyt 156 arkipäivää _____

- i** Ilmoita päivämäärä, jos äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa on alkanut 1.4.2016 tai sen jälkeen ja on kestänyt vähintään 156 arkipäivää. Jos päivämäärää ei ilmoiteta, Kela katsoo 156 arkipäivän täyttyvän sinä päivänä, jona päivärahaa on maksettu 156 arkipäivältä.

4. Perhevapaakorvaus

Työsuhteen kesto _____

Työsuhde on

osa-aikainen

kokoaikainen

- työaika vähintään 80 % alan kokoaikaisen työntekijän säännöllisestä työajasta
- työaika voi olla lyhennetty tilapäisesti esimerkiksi hoitovapaan, osittaisen hoitovapaan, opintovapaan, osittaisen sairauspäivärahan tai osakuntoutusrahan vuoksi.

Palkanmaksu

Äitiysvapaan tai adoptiovanhemman vanhempainvapaan palkkaa on maksettu seuraavalta ajalta _____

- i** Voit hakea korvausta, kun palkkaa on maksettu vähintään yhdeltä kuukaudelta.

5. Työnantajan tiedot ja tilinumero

Y-tunnus

Nimi

Lähiosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Tilinumero

Viitenumero tai

tarkenne

 Maksun yhteydessä Kela välittää tarkenteen pankkiin, jos viitenumeroa ei ole annettu.

6. Päätöksen postitusosoite (jos ei ole sama kuin kohdassa 5)

Päätöksensaaja

Henkilö tai yksikkö, jolle päätös osoitetaan

Lähiosoite

Postinumero

Postitoimipaikka


7. Lomakkeen täyttäjän tiedot

Nimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

8. Lisätietoja – merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaaat

 Ilmoita tässä työntekijän poissaolon lisätietoja. Ilmoita tässä, jos osa-aikainen työntekijä on työskennellyt alle 14 päivää kalenterikuukaudessa ja loma kertyy työtuntien perusteella.

9. Allekirjoitus

 Hakemuksen allekirjoittaa työnantaja tai tämän valtuuttama taho.

Vakuutan, että tässä hakemuksessa annetut tiedot ovat oikeat.

Päiväys

Allekirjoitus