



Voit tehdä tämän hakemuksen ja lähettää sen liitteet myös verkossa www.kela.fi/asiointi

Lisätietoja www.kela.fi/sairastaminen

Voit arvioida, paljonko saat etuutta www.kela.fi/laskurit



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme www.kela.fi/palvelunumerot



Täytä hakemus huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Voit toimittaa hakemuksen ja sen liitteet postitse www.kela.fi/postiosoitteet

- i** Jos et ole aiemmin hakenut Kelan etuuksia ja olet muuttanut Suomeen, täytä lisäksi lomake Y 77. Jos olet lähdössä ulkomaille, täytä lisäksi lomake Y 38 (ks. ohjeet lomakkeelta).

Hakuaika: 2 kuukauden kuluessa työkyvyttömyyden / työstä poissaolon alkamisesta.

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

- i** Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

2. Tilinumero

3. Hakemus

Mitä etuutta haet? Valitse yksi tai useampi vaihtoehto.

Sairauspäivärahaa

Osasairauspäivärahaa

YEL-vakuutetun yrittäjän päivärahaa omavastuuajalta

MYEL-vakuutetun Mela-sairauspäivärahaa omavastuuajalta

Tartuntatautipäivärahaa. Voit siirtyä suoraan kohtaan 11.

Luovutuspäivärahaa

4. Sairausaika

Sairausaika - (sairastumisesi alusta lähtien)

Onko työkyvyttömyytesi syynä tapaturma, ammattitauti, liikennevahinko tai rikoksesta aiheutunut vahinko?

Ei

Kyllä. Täytä myös ohessa oleva **Selvitys tapaturmasta**.

5. Selvitys työstä ja toiminnasta

Kuvaile, millaisia tehtäviä työhösi kuuluu.

Oletko ollut välittömästi ennen sairastumistasi:

a. Palkansaajana?

Ei Kyllä; ammatti ja nykyinen työ

Työnantajien nimet

Työsuhde alkoi

Työsuhde päättyi

b. Yrittäjänä, maanviljelijänä tai elinkeinonharjoittajana?

En Kyllä; oman yrityksen nimi, yritysmuoto, toimiala ja Y-tunnus

c. Työttömänä työnhakijana TE-palveluissa?

En Kyllä; minkä ammatin töitä haet?

d. Päätoimisena opiskelijana?

En Kyllä; missä?

e. Muussa elämäntilanteessa?

En Kyllä; mitä työtä olet tehnyt?

6. Sairauden tai tapaturman vaikutus työkykyyn

Kuvaile, miten sairaus tai vamma vaikuttaa työkykyysi.

7. Kuntoutustarve

Oletko keskustellut kuntoutuksen tarpeesta hoitavan lääkärisi kanssa?

En Kyllä; mitä olette sopineet? Jos olet jo ollut kuntoutuksessa, kerro miten se toteutui.



8. Sairausajan tulot

Saatko sairausajalta palkkaa?

- En Kyllä. Työnantaja ilmoittaa sairausajan palkan Kelaan työnantajien asiointipalvelussa, tulorekisterissä tai lomakkeella Y 17 (Ilmoitus työnantajan maksamasta palkasta).

Työnantajasi nimi ja yhteystiedot

Saatko tai haetko sairausajalta korvausta tai eläkettä ulkomailta?

- En Kyllä; mitä ja mistä?

9. Sairauspäivärahan määrään vaikuttavat tiedot

- i** Päivärahan määrä perustuu vuosituloon, joka lasketaan 12 kalenterikuukaudelta, jotka ovat edeltäneet päivärahoikeuden alkamista edeltävää kalenterikuukautta. Päivärahan alkamisajankohdan ja vuositulon tarkastelujakson väliin jää siis 1 kalenterikuukausi, jolta tuloja ei huomioida.

Kela saa päivärahan määrää varten tarvittavat palkkatiedot yleensä tulorekisteristä, tiedot YEL- ja MYEL-työtulosta eläkelaitoksilta sekä tiedot etuuksista niiden maksajilta. Lue lisää www.kela.fi/sairauspaivaraha_maara

Saatko päivärahan kanssa samaan aikaan omaishoidon tai perhehoidon hoitopalkkiota?

- En Kyllä, toistaiseksi.
 Kyllä, maksu jatkuu _____._____._____ asti.

Oletko ollut tarkastelujakson aikana YEL- tai MYEL-vakuutettu?

- En Kyllä

Oletko saanut Mela-sairauspäivärahaa tarkastelujakson aikana?

- En Kyllä. Liitä mukaan kopio sairauspäivärahapäätöksestä, jonka olet saanut Melasta.

Oletko saanut tarkastelujakson aikana työttömyyspäivärahaa muualta kuin Kelasta?

- En Kyllä, maksu on päättynyt tarkastelujakson aikana _____._____._____.
 Kyllä, maksu jatkuu edelleen.

- i** Jos olet saanut tarkastelujakson aikana työttömyyspäivärahaa muualta kuin Kelasta, ilmoita Lisätietoja-kohdassa ajat, joille sitä on myönnetty.

Haen päivärahaa tarkastelujakson 3 viimeisen kalenterikuukauden tulojen perusteella, koska olen tarkastelujakson aikana

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> valmistunut ammattiin ja suorittanut tutkinnon | <input type="checkbox"/> ollut suorittamassa ase- tai siviilipalvelusta |
| <input type="checkbox"/> ollut vanhempainpäivärahakauden jälkeen osittain tai kokonaan poissa työelämästä alle 3-vuotiaan lapseni kotihoidon vuoksi | <input type="checkbox"/> ollut vanhempainpäivärahakauden jälkeen osittain tai kokonaan poissa työelämästä adoptiolapseni kotihoidon vuoksi |
| <input type="checkbox"/> ollut poissa työstä alle 16-vuotiaan sairaan tai vammaisen lapseni sairaanhoitoon osallistumisen vuoksi (kotihoito tai sairaalahoido) | <input type="checkbox"/> muuttanut ulkomailta Suomeen, enkä ole ulkomailta ollessani ollut Suomessa sairausvakuutettu |

- i** Lisäksi edellytetään, että tarkastelujakson viimeisen 3 kalenterikuukauden tulot ovat 4:llä kerrottuna vähintään 20 % suuremmat kuin koko 12 kalenterikuukauden perusteella laskettu vuositulo.

10. Selvitys osa-aikatyöstä ja palkasta. Täytä vain, jos haet osasairauspäivärahaa.

Palkansaaja

- i** Kokoaikatyöllä tarkoitetaan alalla normaalisti sovellettavaa kokoaikaisen työntekijän säännöllistä työaikaa.

Minkälaisessa työsuhteessa olet?

- Kokoaikatyössä Osa-aikatyössä yhden työnantajan palveluksessa useamman työnantajan palveluksessa

Liitä mukaan työnantajan kanssa tehty osa-aikatyötä koskeva sopimus.

Sopimuksesta tulee käydä ilmi sovittu työaikajärjestely ja osa-aikatyön ajalta maksettava palkka.

Yrittäjä

- Olen tehnyt kokoaikatyötä. Vähennän työtäni ajalla _____._____._____ - _____._____._____.

Kerro, miten vähennät työtäsi 40–60 %. Esimerkiksi tekeekö joku toinen osan työstäsi?

11. Tartuntatautipäiväraha. Täytä vain, jos haet tartuntatautipäivärahaa.

Ilmoita tässä ajanjakso, jolle olet saanut kunnan tai sairaanhoitopiiriin tartuntataudeista vastaavan lääkärin päätöksen työstä poissaolosta, eristämisestä tai karanteenista.

Työstä poissaolon aika _____ - _____ - _____

Olen ollut kokonaan poissa palkkatyöstä yritystoiminnasta

Olen ollut osittain poissa työstä tai tehnyt muuta työtä. Työjärjestelyt koskevat palkkatyötä yritystoimintaa

Mitä järjestelyjä on sovittu?

Työnantajien/yritysten nimet ja yhteystiedot

Päiväraha määräytyy todellisen ansionmenetyksen perusteella. Toimita Kelaan työnantajalta saamasi tieto ansionmenetyksestä tai pyydä työnantajaasi toimittamaan se. Kela saa tiedon YEL- ja MYEL-työtulosta suoraan eläkelaitokselta.

12. Liitteet

Lääkärintodistus A on usein riittävä lyhyen sairausajan osoittamiseksi, mutta viimeistään 60 sairauspäivän jälkeen lääkäriltä on syytä pyytää perusteellinen todistus eli lääkärinlausunto B.

Sairauspäivärahan maksamista varten tarvitaan 90 päivärahopäivän jälkeen työterveyshuollon lausunto. Pyydä lausunto työterveyslääkäriltäsi. Lausunto vaaditaan vain työsuhteessa olevilta päivärahan hakijoilta.

Työnantajan ilmoitus työnantajien asiointipalvelussa, tulorekisterissä tai Kelan lomakkeella Y 17 (Ilmoitus työnantajan maksamasta palkasta), jos työnantajasi maksaa sairausajalta palkkaa.

Osasairauspäivärahaa varten tarvitaan tiedot työajan vähentämisestä jokaiselta työnantajalta, jos sinulla on useampi kuin yksi osa-aikainen työsuhde.

Sairauspäiväraha

- Lääkärintodistus A
 Lääkärinlausunto B

Tartuntatautipäiväraha

- Kunnan tai sairaanhoitopiiriin tartuntataudeista vastaavan lääkärin päätös tai lääkärintodistus A työstä poissaolosta, eristämisestä tai karanteenista.

Osasairauspäiväraha

- Lääkärinlausunto B
 Työnantajan kanssa täytetty lomake "Ilmoitus – Osasairauspäiväraha" (SV 28) tai osa-aikatyötä koskeva sopimus, josta käy ilmi vastaavat tiedot.

Luovutuspäiväraha

- Lääkärintodistus A

Muut liitteet

Ilmoita, jos joku liite toimitetaan myöhemmin

13. Lisätietoja – Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaa.

Lisätietoja eri paperilla. Kirjoita paperiin nimesi ja henkilötunnuksesi.

14. Allekirjoitus

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.

Päiväys

Allekirjoitus



- i** Tapaturman sattuessa korvausvastuu voi olla vakuutusyhtiöllä, jos kyseessä on esimerkiksi työtapaturma tai liikennevahinko. Oikeus sairauspäivärahaan ei selviä ilman tietoa siitä, onko korvausta odotettavissa myös jonkun muun lain, esimerkiksi työtapaturma- ja ammattitautilain mukaan. Vapaaehtoiset vakuutukset eivät yleensä vaikuta Kelan sairauspäivärahaan.

1. Hakijan tiedot

Henkilötunnus _____ Sukunimi ja etunimi _____

Puhelinnumero _____ Sähköpostiosoite _____

- i** Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

2. Missä tilanteessa tapaturma, vamma tai vahinko on sattunut

Lue kysymykset yksitellen ja vastaa kaikkiin kyllä/ei-vaihtoehtoihin. Vastaa myös lisäkysymykseen, jos valintasi edellyttää sitä. Kirjoita tarvittava kuvaus kohtaan 5.

a. **Vapaa-ajalla** Ei Kyllä

b. **Työssä** tai työmatkalla tai sinulla epäillään ammattitautia Ei Kyllä

Jos vastasit kyllä, ilmoita työskenteletkö

– omassa yrityksessä Ei Kyllä

– palkkatyössä tai maatalousyrittäjänä Ei Kyllä

c. **Liikenteessä** Ei Kyllä

Mikä moottoriajoneuvo aiheutti vahingon? _____

Rekisterinumero, jos tiedossa _____

d. **Pahoinpitelyn** tai muun rikoksen seurauksena Ei Kyllä

Rikoksentehtäjän nimi, jos tiedossa _____

Oletko tehnyt rikosilmoituksen Ei Kyllä; milloin _____._____._____

Poliisilaitos ja paikkakunta _____

3. Tapaturman korvausvastuu

Oletko hakenut tai saanut korvausta muualta?

Ei Kyllä; mistä (vakuutusyhtiön nimi)?

4. Tapaturma-aika

Ilmoita mahdollisimman tarkka tapahtuman ajankohta

Päivämäärä ____ . ____ . ____

Kellonaika _____

Jos kyseessä on ammattitauti, tarkenna; millainen ja milloin ja miten se on todettu

5. Kuvaile, mitä tapahtui ja miten vamma syntyi

Täydennä tietoja vamman syntymisestä tai vahingon kulusta. Miten loukkaannuit, ja mitkä vammat syntyivät tapaturmaisesti? Mikä tai mitkä muut asiat vaikuttivat?

6. Allekirjoitus

Päiväys

Allekirjoitus

