



Lisätietoja [www.kela.fi/vatu](http://www.kela.fi/vatu)



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme  
[www.kela.fi/palvelunumerot](http://www.kela.fi/palvelunumerot)



Täytä lomake huolellisesti.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Voit toimittaa lomakkeen postitse  
[www.kela.fi/postiosoitteet](http://www.kela.fi/postiosoitteet)

## 1. Henkilötiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

 Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

## 2. Yhteydenottotapa

 Kela on yhteydessä valintasi mukaan vain sinuun tai valitsemaasi yhteyshenkilöön tulkkauksilauksistasi. Jos merkitset yhteyshenkilön itsesi lisäksi olemme yhteydessä vain sinuun.

Haluan, että Vammaisten tulkkauksipalvelukeskus on yhteydessä minuun. Valitse yksi seuraavista vaihtoehdoista:

sähköpostilla

puhelimella

tekstiviestillä

kirjeellä.

Haluan, että Vammaisten tulkkauksipalvelukeskus on yhteydessä yhteyshenkilöön.

Yhteyshenkilön nimi: \_\_\_\_\_

Osoite: \_\_\_\_\_

Puhelinnumero: \_\_\_\_\_

Sähköpostiosoite: \_\_\_\_\_

### 3. Onko sinulla vamman perusteella käytössäsi muita palveluita?

---

Kuljetuspalvelu (liikkumisen tuki). Mistä kunnasta?

---

Henkilökohtainen apu (avustaja). Mistä kunnasta?

---

**4. Kerro, minkälaisia tulkkauspalveluun vaikuttavia apuvälineitä käytät** (esim. pyörätuoli, kuulokoje, sisäkorvaistute, opaskoira)

---

### 5. Tarvitsen tulkkaustilanteessa

---

Opastusta

Kuvailua

**6. Muita tulkkaustilanteessa huomioitavia asioita** (esim. allergiat, yliherkkyydet, terveydelliset tekijät, kotieläimet, pienimuotoinen apu liikkumisessa)

---

### 7. Miten itse kommunikoit tulkkaustilanteessa?

---

Valitse yksi seuraavista vaihtoehdoista:

suomalaisella viittomakielellä

suomenruotsalaisella viittomakielellä

suomen kielen mukaan viitotulla puheella

ruotsin kielen mukaan viitotulla puheella.

Ymmärrän ja/tai puhun itse:

suomea

ruotsia

saamea.

### 8. Miten tulet ymmärretyksi

---

Kerro omin sanoin, miten toiset ymmärtävät sinua.

---

Kerro millä tavalla sinä ymmärrät muita ihmisiä.

---



## 9. Kommunikoinnin vastaanottaminen

Valitse seuraavista vaihtoehtoista:

- suomalaisella viittomakielellä  
 suomenruotsalaisella viittomakielellä  
 suomen kielen mukaan viitotulla puheella  
 ruotsin kielen mukaan viitotulla puheella.

Viittomisen paikka:  lähelle  kaventuneeseen näkökenttään  taktiilisti.

- Puheen toisto  
 huuliolla  
 selkeällä äänellä ja huuliolla  
 selkeällä huuliolla ja sanan alkukirjaimen näyttäminen sormiaakkosilla.

## 10. Käytän kirjoitustulkausta

Kyllä  Ei

Luen  normaalin kokoista tekstiä  pistekirjoituksena  
 tekstiä muotoiltuna näön mukaan  suuraakkosina

## 11. Tulkkilistan käyttäminen

**i** Lisätietoja tulkkilistasta ja ajantasaiset tiedot alueesi tulkeista [www.kela.fi/vatu](http://www.kela.fi/vatu)

Haluan käyttää tulkkilistaa

Kyllä  Ei

Haluan käyttää seuraavia tulkkeja:

**i** Kirjoita tulkin nimen perään, jos haluat käyttää tulkkia jossain tietyssä tulkaustilanteessa esim. harrastus, kerho tai työelämä.

## 12. Allekirjoitus

Päiväys

Allekirjoitus

Jos lomakkeen allekirjoittajana on muu kuin hakija, ilmoita syy siihen.

## 13. Lomakkeen täyttämässä avustanut henkilö

Nimi ja puhelinnumero

**OTA ITSELLESI TIETOLOMAKKEESTA KOPIO TAI TALLENNE**