



Voit tehdä tämän hakemuksen ja lähettää sen liitteet myös verkossa [www.kela.fi/asiointi](http://www.kela.fi/asiointi)

Lisätietoja [www.kela.fi/lapsiperheet](http://www.kela.fi/lapsiperheet)



Voit kysyä lisää puhelinpalvelustamme [www.kela.fi/palvelunumerot](http://www.kela.fi/palvelunumerot)



Täytä hakemus huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana.

Jos tarvitsemme lisätietoja, otamme sinuun yhteyttä.

Voit toimittaa hakemuksen ja sen liitteet postitse [www.kela.fi/postiosoitteet](http://www.kela.fi/postiosoitteet)



Joustavan ja osittaisen hoitorahan saamisen edellytyksenä on, että osallistut lapsen hoitoon. Voit saada joustavaa tai osittaista hoitorahaa vain yhdestä lapsesta kerrallaan.

Jos et ole aiemmin hakenut Kelan etuuksia ja olet muuttanut Suomeen, täytä lisäksi lomake Y 77.

Jos olet lähdyssä ulkomaille, täytä lisäksi lomake Y 38 (ks. ohjeet lomakkeelta).

**Hakuaika:** Voit hakea joustavaa tai osittaista hoitorahaa takautuvasti enintään 6 kuukaudelta.

## 1. Hakijan tiedot

Hakija on

lapsen vanhempi

muu huoltaja

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Ammatti



Osoitetiedot Kela saa väestötietojärjestelmästä.

Jos asut tällä hetkellä tilapäisesti jossakin muussa osoitteessa, kirjoita osoitteesi kohtaan 9 Lisätietoja.

## 2. Tilinumero

## 3. Hakemus

Haen joustavaa tai osittaista hoitorahaa alkaen tai ajalle \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

Hakeeko toinen vanhempi tai muu huoltaja joustavaa tai osittaista hoitorahaa samalle ajalle?

Ei

Kyllä. Kerro kohdassa 9 Lisätietoja, miten lapsen hoito on järjestetty.

#### 4. Lapsen hoitojärjestelyt

Maksetaanko sinulle tai puolisollesi kotihoidon tukea samalta ajalta, jolta haet joustavaa tai osittaista hoitorahaa?

Ei

Kyllä

Onko kotihoidon tukea saava vanhempi tai muu huoltaja lapsen pääasiallinen hoitaja?

Kyllä

Ei. Kuka on lapsen pääasiallinen hoitaja? \_\_\_\_\_

#### 5. Lapsen tiedot

Lapsen nimi

Lapsen henkilötunnus

Lapsi

on alle 3-vuotias.


on 1. tai 2. luokalla perusopetuksessa.

aloittaa koulun vuotta myöhemmin ja osallistuu oppivelvollisena esiopetukseen.

kuuluu pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja osallistuu oppivelvollisena esiopetukseen.

kuuluu pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja on 1., 2. tai 3. luokalla.

#### 6. Työtä koskevat tiedot

 Valitse kaikki sinua koskevat kohdat.

Työskentelen

työ- tai virkasuhteessa. Liitä työnantajan todistus työajasta.

yrittäjänä tai maatalousyrittäjänä, ja minulla on voimassa oleva YEL- tai MYEL-vakuutus.

apurahan saajana, ja minulla on voimassa oleva MYEL-vakuutus.

yrittäjänä tai maatalousyrittäjänä, ja minulla ei ole YEL- tai MYEL-vakuutusta.

Oletko työttömänä työnhakijana tai vuorotteluvapaalla samalla ajalla, jolle haet joustavaa tai osittaista hoitorahaa?

Kyllä

En

#### 7. Työaikaa koskevat tiedot

 Valitse alla olevista tunneista ja prosenteista yksi vaihtoehto molemmista. Osittaisen hoitorahan hakija ilmoittaa työajan aina tunteina. Ilmoita kokonaistyöajassa kaikki työsuhteessa tai yrittäjänä tehdyt tunnit yhteenlaskettuna.

Työaikani viikossa on hakemallani ajalla keskimäärin

enintään 22,5 tuntia.

enintään 60 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

yli 22,5 tuntia, mutta enintään 30 tuntia.

yli 60 %, mutta enintään 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

yli 30 tuntia.

yli 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

Työaikani on edellä mainitun mukainen

lapsen hoidon vuoksi.

muusta syystä.

## 8. Liitteet

---

Työnantajan todistus työajasta.

**i** Erillistä todistusta työnantajalta ei tarvita, jos työnantaja täyttää sivulla 4. olevan todistuksen.

## 9. Lisätietoja

---

**i** Merkitse numerolla, mihin hakemuksen kohtaan viittaat.

## 10. Allekirjoitus

---

**Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat.**

Päiväys

Allekirjoitus

---

Voimme käyttää tämän etuusasian ratkaisemiseksi saatuja tietoja myös muussa etuusasiassa, jos tiedot on lain mukaan otettava siinä huomioon. Samoin voimme käyttää muuta etuutta varten saatuja tietoja ratkaistessamme tätä etuutta.

Saat Kelasta tietoa siitä, mistä voimme hankkia sinua koskevia tietoja ja mihin voimme niitä luovuttaa.

## Työnantajan todistus työajasta

**i** Työnantaja täyttää ja allekirjoittaa tämän todistuksen.

### 1. Työntekijän tiedot

Henkilötunnus

Sukunimi ja etunimi

### 2. Tiedot työajasta

**i** Valitse alla olevista tunneista ja prosenteista yksi vaihtoehto molemmista. Osittaisen hoitorahan hakijan työaika ilmoitetaan aina tunteina.

Työntekijän työaika ajalla \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ on keskimäärin

enintään 22,5 tuntia viikossa.

enintään 60 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

yli 22,5 tuntia, mutta enintään 30 tuntia viikossa.

yli 60 %, mutta enintään 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

yli 30 tuntia viikossa.

yli 80 % alan tavanomaisesta kokopäivätyön työajasta.

Työaika on edellä mainitun mukainen, koska

työntekijä on osittaisella hoitovapaalla

työntekijä tekee osa-aikatyötä

muu syy, mikä? \_\_\_\_\_

### 3. Työnantajan yhteystiedot

Nimi

Osoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Asiaa hoitavan henkilön nimi ja puhelinnumero

### 4. Lisätietoja

### 5. Työnantajan allekirjoitus

Päiväys

Allekirjoitus