

28.5.2018

## Dataskyddsbeskrivning för registret över beställningar av europeiskt sjukvårdskort

### 1 Registeransvarig

FOLKPENSIONSANSTALTEN (FPA)

Postadress: PB 450, 00056 HELSINGFORS

Nordenskiöldsgatan 12, 00250 HELSINGFORS

Tfn 020 634 11 (växel), <http://www.fpa.fi/forvaltning>

### 2 Kontaktperson i ärenden som gäller registret

Jasmina Kähkönen

Puh. 020 634 11 (vaihe)

### 3 Registrets namn

Register över beställningar av europeiskt sjukvårdskort

### 4 Syftet med och grunden för behandlingen av personuppgifter

Registret är endast avsett för användning i Folkpensionsanstaltens (FPA) egen verksamhet.

Grunden för behandlingen av uppgifter som finns i registret är utförandet av FPA:s lagstadgade uppgifter och verkställandet av sjukvårdsför-måner enligt EG-förordning 883/2004. Grunden är vidare att underlätta de försäkrades skötsel av FPA-ärenden. Utgående från uppgifterna i registret kan man beställa ett europeiskt sjukvårdskort för personer som är försäkrade i Finland (lagen om gränsöverskridande hälso- och sjukvård 1201/2013, statsrådets förordning 1339/2004 och EG-förordningarna 883/2004 och 987/2009).

### 5 Registrets datainnehåll

Datatyper i registret:

#### 1. Allmänna uppgifter om den försäkrade

- personuppgifter
- uppgifter om adress och byrå

## 2. Ansökningsuppgifter

- identifikationsuppgifter för ansökan

## 3. Uppgifter om avgörande och utbetalning

- avgörandeuppgifter
- utbetalare
- typ av kort

## 4. Uppgifter på kortet

- institutionens nummer
- kortets nummer
- sista giltighetsdag

## 5. Beställnings- och leveransuppgifter

- beställningsnummer
- beställning har plockats/har inte plockats till kortleverantörens fil
- beställningsdatum (beställningen skickats till kortleverantören)
- leveransdatum och -kod

## 6. Uppgifter om annullering och returnering

- byrå
- annulleringsdatum och orsak till annulleringen
- returdatum
- förnyandet av kortet har förhindrats

## 6 Regelmässiga uppgiftskällor

Uppgifter fås av den försäkrade själv, ur FPA:s egna register, av kortleverantören och av Befolkningsregistercentralen.

## 7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter

Till kortleverantören för tillverkning av kortet via en teknisk anslutning.

## 8 Överförande av uppgifter utanför EU eller EES

Uppgifter överförs inte utanför EU eller EES.

## 9 Lagringstider för personuppgifter

Uppgifterna i registret för beställningar av europeiskt sjukvårdskort jämte bilagor lagras den tid som det är nödvändigt att lagra personuppgifterna för utförandet av FPA:s lagstadgade uppgifter och verkställandet av sjukvårdsförmåner enligt EG-förordning 883/2004.

## 10 Principer för skydd av registret

Vid FPA beaktas datasäkerheten och skyddet av personuppgifter systematiskt vid all användning och behandling av uppgifter. FPA behandlar alla personuppgifter på ett sätt som beaktar datasäkerheten och följer lagen.

Alla som behandlar personuppgifter vid FPA undertecknar en tystnadsförbindelse. Endast de personer som behöver uppgifterna i sitt arbete använder registret, i enlighet med sina användarrättigheter.

## 11 Rätt att få åtkomst till uppgifter

Enligt artikel 15 i EU-förordning 2016/679 har den registrerade rätt att få tillgång till personuppgifter som rör honom eller henne, dvs. rätt att kontrollera uppgifter som rör personen själv.

Begäran om att få kontrollera uppgifterna kan framställas per telefon, med ett meddelande i e-tjänsten, med en skriftlig begäran till FPA:s registratorskontor eller vid ett personligt besök på FPA-byrån. Kontaktinformation finns i punkt 1.

## 12 Rätt till rättelse

Enligt artikel 16 i EU-förordning 2016/679 har den registrerade rätt att få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade.

I begäran om rättelse ska man specificera den felaktiga uppgiften, varför den är felaktig och hur den borde rättas.

Begäran kan framställas per telefon, med ett meddelande i e-tjänsten, med en skriftlig begäran till FPA:s registratorskontor eller vid ett personligt besök på FPA-byrån. Kontaktinformation finns i punkt 1.

## 13 Rätt till radering av uppgifter

Enligt artikel 17 i EU-förordning 2016/679 har den registrerade rätt att få sina personuppgifter raderade.

Den här rätten gäller inte personuppgifter som FPA behöver för att kunna sköta sina lagstadgade uppgifter.

Begäran om radering kan framställas per telefon, med ett meddelande i e-tjänsten, med en skriftlig begäran till FPA:s registratorskontor eller vid ett personligt besök på FPA-byrån. Kontaktinformation finns i punkt 1.

## 14 Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndighet

Enligt artikel 77 i EU-förordning 2016/679 har den registrerade rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannen om personen anser att behandlingen av personuppgifter strider mot EU:s dataskyddsförordning.