



Решать вопросы за другого человека: **Как заполнять форму доверенности**

1 **Что такое наделение полномочиями?**

Наделение полномочиями означает, что вы даете другому человеку разрешение решать ваши дела в Kela за вас.

Так, если вы хотите, чтобы кто-то другой - не вы - занимался вопросами ваших пособий в Kela, выдайте ему доверенность.

В пункте 1 укажите данные доверителя.

2 **Кому я могу выдать доверенность?**

Доверенность можно выдать любому человеку, которому исполнилось 18 лет. Тот, кому выдана доверенность, называется доверенным лицом.

В пункте 2 укажите данные доверенного лица.

3 Какие вопросы Kela может решать другой человек от вашего имени?

Вы решаете это сами. Вы можете выдать доверенность на решение всех ваших вопросов или только одного. Например, на подачу заявления на пособие, уведомление об изменениях или предоставление пояснений, согласия и ответов. Можно также уполномочить его заниматься вашими конфиденциальными вопросами, например получать доступ к информации о ваших пособиях, финансовом положении или состоянии здоровья.

Если вы хотите, чтобы доверенное лицо занималось вопросами только одного пособия, укажите в доверенности название этого пособия, например, пособие на оплату проживания.

4 Сколько действует доверенность?

Доверенность действует либо неограниченный срок, либо до определенной даты. Изменить срок доверенности или отзовать ее можно в любое время. Причину отзыва доверенности называть не нужно. Если вы отзываете доверенность, уведомите об этом Kela.

Укажите, сколько действует доверенность: бессрочно или до какой-либо даты.

5 Зачем подписывать доверенность и указывать в ней дату?

Подписывая доверенность, вы подтверждаете, что выдали ее именно вы.

Подпишите доверенность и укажите дату подписи.

6 Как предоставить доверенность Kela?

Это можно сделать через онлайн-кабинет OmaKela, почтой или лично в отделении.

Доверенное лицо может предоставить доверенность, отправив его почтой, или лично в отделении.



Valtakirja – Etuusasioiden hoitaminen
Kelassa VAL3

Fullmakt – Skötsel av förmånsärenden
hos FPA VAL3r

Power of attorney – Handling of matters
related to Kela benefits VAL-e



www.kela.fi/lomakkeet
www.fpa.fi/blanketter
www.kela.fi/forms