

<b>Asiakaspalvelun tietovaranto</b>	Asiakaspalvelun tiedot, asiakkuuksien suunnitteluun, ohjeistuksen, johtamisen ja seurannan tiedot.
<b>Hallintoasioiden tietovaranto</b>	<p>Hallinnon järjestämiseen, toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen, toteuttamiseen ja seurantaan liittyvät tiedot.</p> <p>Toimielinten, luottamuselinten ja työryhmien asettamiseen liittyvät tiedot.</p> <p>Toiminnan laadunhallintaan liittyvät tiedot ja asiakirjat kuten auditointitiedot, asiakaskokemus- ja palautteen käsittelyn tiedot.</p> <p>Hanke- ja projektitoimintaan liittyvät tiedot.</p> <p>Päätöksen tekoon ja johtamiseen liittyvät tiedot.</p> <p>Riskienhallintaan, valvontaan ja tarkastukseen liittyvät tiedot.</p> <p>Kotimaiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön eri organisaatioiden kanssa liittyvät tiedot.</p> <p>Lausuntopyynnöt, selvitykset ja eduskuntakuulemisen tiedot.</p>
<b>Henkilöstöasioiden tietovaranto</b>	<p>Henkilöstöasioiden suunnitteluun, ohjeistukseen, johtamiseen ja seurantaan liittyvät tiedot.</p> <p>Työehtosopimusasiat, yhteistoiminta- ja työsuojeluasiat, palvelussuhdeasiat, palkka-, palkkio ja muiden korvausten asiat, palkitsemiseen liittyvät tiedot.</p> <p>Osaamisen kehittämiseen ja työhyvinvoinnin edistämiseen liittyvät tiedot.</p>
<b>Kanta-palveluiden tietovaranto</b>	<p>Kanta-palveluiden suunnittelu, ohjeistus, johtaminen ja seurantatiedot.</p> <p>Kanta-palveluiden asiakkuudenhallintatiedot, järjestelmien määrittely ja yhteistestaus-tiedot.</p> <p>Kelan tarjoamat ja ylläpitämät sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset tietojärjestelmäpalveluiden tiedot asiakastietojen ja hyvinvointitietojen käsittelyä varten.</p> <p>Kanta raportointi ja tilastointitiedot, tietovarastointi.</p>

<b>Kiinteistöasioiden tietovaranto</b>	Kiinteistö- ja tilapalveluun liittyvä suunnittelu, ohjeistus, johtaminen ja seuranta, tilojen omistusasiat, tilojen ylläpitoon ja käyttäjäpalveluun liittyvät tiedot.
<b>Lakiasioiden tietovaranto</b>	Lainsäädäntöön liittyvän suunnittelun, ohjeistuksen, johtamisen ja seurannan tiedot.  Kantelut, selvityspyynnöt, sisäiset väärinkäytökset, etuusväärinkäytökset, oikeudenkäynnit, vahingonkorvaukseen liittyvät tiedot.
<b>Sosiaaliturvan tietovaranto</b>	Etuustoiminnan suunnittelun, ohjeistuksen, johtamisen ja seurannan tiedot.  Etuuksien toimeenpanoon liittyvien lupa-asioiden, palvelusopimuksien, lääkekorvausoikeusedellytyksien ja sairaanhoito taksojen valmistelun tiedot.  Etuuksien toimeenpanon tiedot.  Etuustoiminnan kehittämiseen liittyvän testauksen tiedot (testidata).
<b>Talousasioiden tietovaranto</b>	Talousasioiden suunnitteluun, ohjeistukseen, johtamiseen ja seurantaan liittyvät tiedot.  Rahoitukseen, varainhankintaan, kirjanpitoon ja maksuliikenteeseen liittyvät tiedot.  Omaisuuksien hallintaan, hankinta-asioihin ja Kelan omien palvelujen ja tuotteiden myyntiin liittyvät tiedot.  Etuusmaksamisen ja perinnän- ja maksukyvyttömyys-tiedot.
<b>Tekninen tietovaranto</b>	Järjestelmien toimintaan ja toimivuuteen liittyvät tiedot.
<b>Tiedonhallinnan tietovaranto</b>	Tietohallinnon suunnittelu, ohjeistus, johtaminen ja seuranta tiedot.  Kokonaisarkkitehtuurin liittyvät tiedot.  Järjestelmien kehittämisen ja ylläpidon, palvelupyyntöjen, työasema- ja käyttövaltuussopimusten ja vaitiolo- ja tietosuojasitoumusten tiedot.

	<p>Asiakirjahallinnon suunnittelu, ohjeistus, johtaminen ja seuranta tiedot.</p> <p>Aineistojen hallinta, tietojen luovutusten, rekisteritietojen tarkastus- ja korjauspyyntöjen ja lokitietopyyntöjen tiedot.</p> <p>Kirjasto- ja informaatiopalveluiden tiedot.</p> <p>Tilastotoiminnan suunnittelu, ohjeistus, johtaminen ja seuranta -tiedot.</p> <p>Ydin- ja referenssitiedot.</p>
<b>Tilastoinnin ja raportoinnin tietovaranto</b>	<p>Tiedolla johtamisen tiedot, tietovarastointi ja analytiikan tiedot. Raportointiin ja tilastointiin käytettävät rekisterit tilasto- ja tilastointitiedostot sekä data martit.</p>
<b>Toimintansa lopettaneiden yksityisten sote-palvelunjärjestäjien potilas- ja asiakasasiakirjojen tietovaranto</b>	<p>Yksityisten sote-palvelunjärjestäjien analogiset ja sähköiset Kantaan kelpaamattomat asiakas- ja potilasasiakirjat.</p> <p>Tietojen hallinnointiin käytetyn tietojärjestelmän rakenteellisessa muodossa olevat tiedot (Sis. Palvelunjärjestäjän tiedot ja asiakas- ja potilaskohtaiset yksilöivät tiedot sekä asiakirja-aineistojen hallinnan viitetiedot)</p> <p>Sosiaali- ja terveydenhuollon yksityisten palvelunjärjestäjien asiakas- ja potilasasiakirjojen arkistointipalvelun asiakkuuden hallinnan tiedot (sopimushallinta ja tietopalvelu).</p>
<b>Turvallisuusasioiden tietovaranto</b>	<p>Turvallisuusasioiden ja tietosuoja-asioiden suunnittelu-ohjeistus, johtaminen ja seuranta-tiedot.</p> <p>Tietosuojaselosteet, seloste käsittelytoimista, tietoturvapoikkeama –tiedot.</p> <p>Valmiussuunnitteluun ja valmiusharjoituksiin liittyvät tiedot sekä uhkailmoitukset ja pelastussuunnitelmat.</p> <p>Lokienhallinnan tiedot.</p>
<b>Tutkimuksen tietovaranto</b>	<p>Kelan tutkimustoiminnan tiedot.</p>
<b>Viestinnän tietovaranto</b>	<p>Viestintään ja verkostoitumiseen liittyvät tiedot (sisältää mm. julkaisutoiminta ja kielenhuolto ja käänös-tiedot).</p>