

Palveluntuottajan tehtävät rekisteröitymisjärjestelmässä

Sydänkuntoutuskurssit

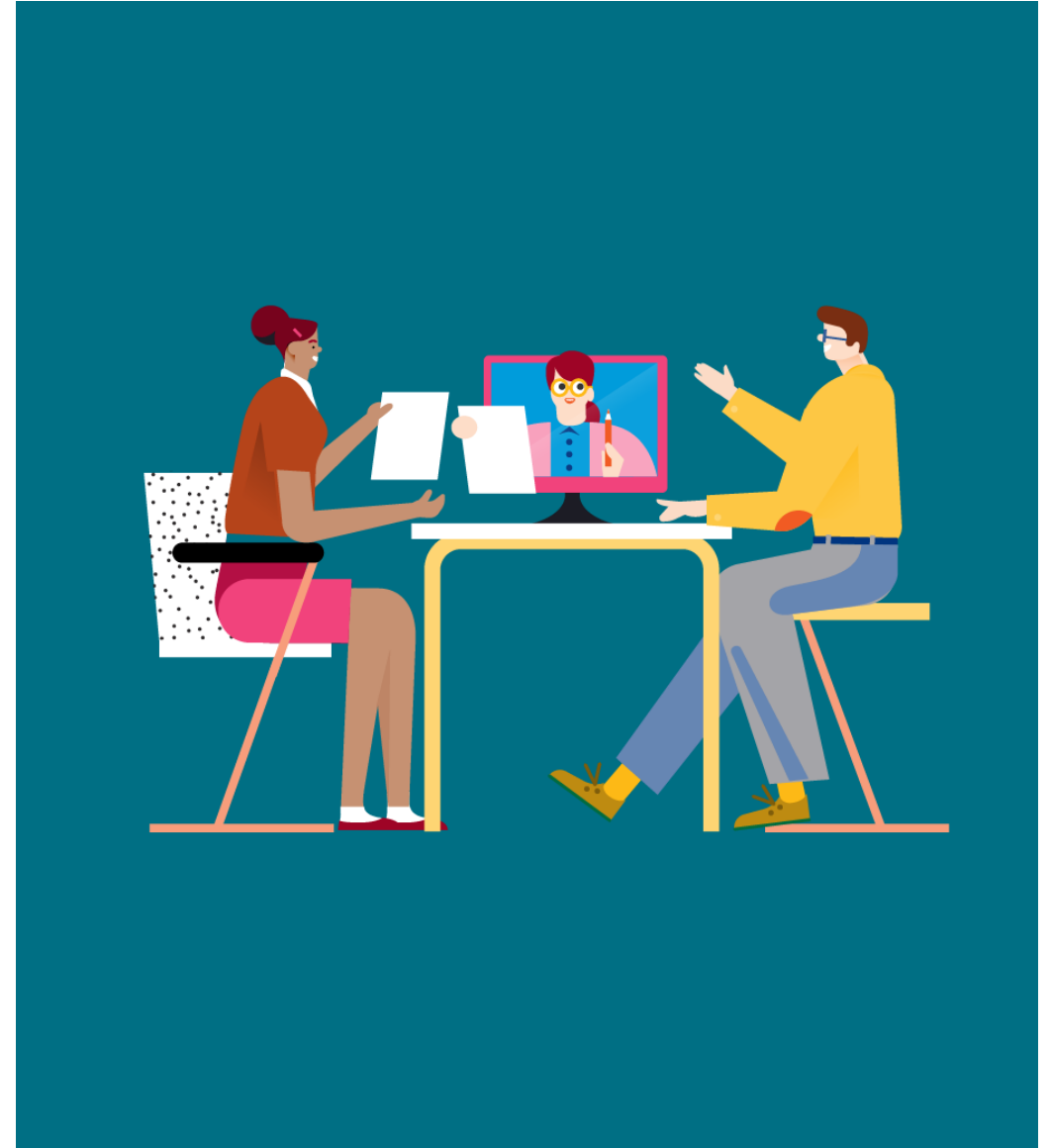
Elina Kulmanen
Vastaava suunnittelija, kuntoutuspalvelujen ryhmä
@ElinaKulmanen

Kela|Fpa^A



Esityksen sisältö

- Kurssin luominen
- Kurssin julkaiseminen
- Asiakkaan kiinnittäminen kurssille
- Kurssin vahvistaminen
- Asiakkaan siirtäminen kurssilta toiselle
- Kurssin kohderyhmän muuttaminen
- Kurssin siirtäminen
- Kurssin poistaminen
- palveluntuottajahaussa näkyvät tiedot: allastilat



Löydät kela.fi/kuntoutuspalvelut-rekisteroityminen -sivuilta rekisteröitymisjärjestelmän kurssiohjeen, jossa kerrotaan tarkemmin videolla kuvatuista asioista



Kurssien luominen 1/2

- Luo itse kurssisi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ilmoittamasi asiakasmäärä rajoittaa sitä, kuinka monelle asiakkaalle voit luoda kursseja
 - Voit kirjata kalenterivuoden aikana toteuttamillesi kursseille yhtä monta asiakaspaikkaa, kuin olet ilmoittanut kyseisen kalenterivuoden asiakasmääräksi.
 - Voit itse päättää kurssin ryhmäkoon sen vaihteluvälin puitteissa, joka palvelukuvauksessa on kerrottu

Kurssien luominen 2/2

- Kirjaa kurssille, jonka haluat luoda
 - Ryhmäkoko
 - Kuntoutuksen ajankohta ja läheisen osallistumisen ajankohta
 - Voit itse päättää missä kohtaa kuntoutusjaksoja läheiset osallistuvat
 - Kurssin kohderyhmä
 - Voit itse päättää kurssin kohderyhmän palvelukuvauksessa kerrotuista 1-3 sairauskohderyhmästä ja 1-2 työelämäkohderyhmästä
 - Kurssi voi sisältää kerralla kaikki kohderyhmävaihtoehdot tai vaan jotkin niistä
 - Yhteystietosi
 - Kurssin yhteystiedoiksi tulee automaattisesti ne yhteystiedot, jotka olet ilmoittanut rekisteröityessäsi palveluntuottajaksi
- Kun olet kirjannut kurssille tarvittavat tiedot, luo kurssi painamalla "Luo kurssi" –painiketta
 - Luotu kurssi ei vielä näy palveluntuottajahaussa, vaan se pitää ensi julkaista
 - Jokaiselle luodulle kurssille muodostuu tunnistenumero, jonka avulla Kela ja palveluntuottaja pystyvät kohdentamaan viestimisen tiettyyn kurssiin

Kurssin julkaiseminen

- Julkaise kurssi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Tarkista luomasi kurssin tiedot ennen kuin julkaiset kurssin
 - Kurssi nousee näkyviin palveluntuottajahakuun heti kun olet julkaissut sen
 - Kurssin julkaisemista ei voi perua. Jos et halua, että julkaistu kurssi näkyy palveluntuottajahaussa, poista kurssi

Asiakkaan kiinnittäminen kurssille

- Kiinnitä asiakas rekisteröitymisjärjestelmässä kurssillesi saatuasi kurssipäätöksen
 - Kun olet kiinnittänyt asiakkaan kurssille, palveluntuottajahaussa näkyy, että yksi kurssin asiakaspaikoista on varattu
 - Kela saa tiedon siitä, milloin asiakkaan kuntoutus on suunniteltu toteutuvan
 - Kirjaa osallistuuko asiakkaan läheinen kurssille
 - Huom.
 - Voit tarvittaessa poistaa asiakkaan kurssilta ja kiinnittää asiakkaan toiselle kurssille
 - Voit kiinnittää kurssille yhtä monta asiakasta, kuin olet kirjannut kurssin ryhmäkooksi
 - Voit kasvattaa kurssin ryhmäkokoja palvelukuvauksessa kerrottuun ylärajaan saakka
 - Vinkki: Miten toimit, jos sinulla ei ole luotuna asiakkaalle sopivaa kurssia?
 - Voit luoda uuden kurssin tai lisätä olemassa olevalle kurssille kohderyhmän, jotta asiakas sopii kurssille
 - Jos et pysty toimimaan edellä mainitulla tavalla, ilmoita asiasta Kelan viranomaislinjalle ja Kela etsii asiakkaalle toisen palveluntuottajan
-

Kurssin vahvistaminen 1/2

- Kurssin vahvistaminen tarkoittaa sitä, että sitoudut toteuttamaan kurssin siten, että kurssin ensimmäinen jakso toteutuu sillä aikataululla, joka on ilmoitettu rekisteröitymisjärjestelmässä ja kurssin kohderyhmä ei enää muutu.
 - Asiakas saa varman tiedon siitä, että hänen kurssinsa toteutuu
- Asiakkaan tulee olla kiinnitettynä vahvistetulle kurssille 4 kuukauden sisällä siitä, kun hän on saanut kuntoutuspäätöksen.
- Jos et kiinnitä asiakasta vahvistetulle kurssille 4 kk sisällä kuntoutuspäätöksen antamisesta, asiakas voi vaihtaa kurssin palveluntuottajaa.
 - Kela seuraa, onko asiakas kiinnitetty vahvistetulle kurssille palvelukuvauksessa määritellyssä ajassa.
 - Jos asiakasta ei ole kiinnitetty vahvistetulle kurssille määräajassa, Kela tiedustelee asiakkaalta, haluaako hän vaihtaa palveluntuottajaa.

Kurssin vahvistaminen 2/2

- Voit vahvistaa kurssin, kun sille on kiinnitetty kurssin ryhmäkoon minimimäärä asiakkaita eli 6 asiakasta
- Sydänkuntoutuskurssi on toteutettava aina, jos sille on kiinnitetty vähintään 7 asiakasta
- Voit kiinnittää kurssille uusia asiakkaita myös vahvistamisen jälkeen, jos kaikille asiakaspaikoille ei ole vielä kiinnitetty asiakasta. Voit myös lisätä uusia asiakaspaikkoja ryhmäkoon maksimimäärään saakka.
- Kurssia ei ole välttämätöntä vahvistaa heti, kun sille on kiinnitetty se määrä asiakkaita, jolla kurssi on toteutettava
 - voit odottaa että saat enemmän asiakkaita, jos kurssille kiinnitettyjen asiakkaiden kuntoutuspäätösten antamisesta ei ole vielä kulunut 4 kuukautta
- Kurssin vahvistamisen jälkeen sinun on toteutettava kurssi, vaikka asiakkaita siirtyisi pois kurssilta.

Asiakkaan siirtäminen kurssilta toiselle

- Voit siirtää itse asiakkaita kurssilta toiselle rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ennen kurssin vahvistamista
 - Kurssin vahvistamisen jälkeen
 - Kurssin alkamisen jälkeen
- Sovi kurssin vaihtamisesta aina asiakkaan kanssa
- Kela ei määrittele, kuinka monta kertaa asiakasta voidaan siirtää kurssilta toiselle
 - asiakas voi vaihtaa palveluntuottajaa, jos hän ei halua siirtyä uudelle kurssille
 - asiakkaan koko kuntoutuksen tulee toteutua asiakkaan kuntoutuksen kokonaiskeston sisällä, eli 24 kk aikana.

Kurssin kohderyhmän muuttaminen

- Voit lisätä tai poistaa kurssin kohderyhmiä kurssin luomisen jälkeen tai sen jälkeen, kun kurssille on kiinnitetty asiakkaita
 - Kohderyhmiä voi muuttaa aina siihen saakka, kunnes kurssi on vahvistettu
- Jos kurssille on jo kiinnitetty asiakkaita, kun muutat kurssin kohderyhmää,
 - varmista, että kurssin uusi kohderyhmä soveltuu myös aiemmin kiinnitetyille asiakkaille
 - ilmoita uusi kohderyhmä aiemmin kiinnitetyille asiakkaille

Kurssin siirtäminen

- Voit siirtää koko kurssia tai kurssin yksittäistä jaksoa itse rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Voit siirtää kurssin myös seuraavalle vuodelle, jos olet ilmoittanut seuraavan kalenterivuoden asiakasmäärän
- Ennen kuin siirrät kurssin jaksoja, varmista kurssille kiinnitetyiltä asiakkailta, että kurssin uudet jaksot sopivat heille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 6 asiakasta), siirrä tai poista kurssi viimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa

Kurssin poistaminen

- Kun tiedät, ettei luomasi kurssi tule toteutumaan, poista kurssi järjestelmästä
 - Siirrä kurssille mahdollisesti kiinnitetyt asiakkaat toiselle kurssille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 6 asiakasta), poista tai siirrä kurssiviimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa.
- Kun poistat kurssin, sille kirjatut asiakaspaikat vapautuvat käytettäväksi saman vuoden muille kursseille

Muut palveluntuottajahaussa näkyvät tiedot

- Kuntoutuksen asiakkaat, Kela sekä terveydenhuolto etsivät Kelan palveluntuottajahaun kautta tietoa sopivista kurssin palveluntuottajista ja kursseista.
- Palveluntuottajahaussa näkyy kursseista palveluntuottajan toimipisteittäin rekisteröitymisjärjestelmään viemää tietoa
 - Sydänkuntoutuskursseilla palveluntuottajat vievät tietoja kuntoutustiloistaan

Muut palveluntuottajahaussa näkyvät tiedot

Kuntoutustilat

- Ilmoita, onko sinulla käytössä allastilat ja sijaitsevatko allastilat toimipisteen yhdessä.
 - Tieto allastiloista ja niiden sijainnista näkyy palveluntuottajahaussa
 - Tieto voi olla tärkeä, kun asiakas valitsee itselleen sopivaa palveluntuottajaa
- Voit muuttaa kuntoutustilojen tietoja rekisteröitymisjärjestelmässä
- Huomaa, että rekisteröimäsi toimipisteen kaikilla kursseilla on samat tilatiedot, eli et voi ilmoittaa eri tilatietoja eri sydänkuntoutuskursseille

Kysy lisää:

kuntoutus.rekisteroityminen@kela.fi



Kela|Fpa[®]

Kiitos

Elina Kulmanen
Vastaava suunnittelija
Kela, kuntoutuspalvelujen ryhmä
@ElinaKulmanen



Kela|Fpa [®]