

Tällä lomakkeella voit tehdä vainajan tietojen luovutuspyynnön Kelan potilas- ja asiakasasiakirjojen arkistointipalveluun siirretystä aineistosta. Palvelussa on aineistoja sellaisilta yksityisiltä palveluntuottajilta, jotka ovat lopettaneet toimintansa ja toimittaneet asiakirjansa säilytettäväksi Kelaan.

Kelassa ei säilytetä julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien asiakirjoja, vaan niitä voi pyytää siltä julkiselta palveluntuottajalta, joka on vastannut palvelun järjestämisestä.

1. Pyytäjää koskevat tiedot

Nimi (sukunimi ja etunimi)	Henkilötunnus
Osoite ja toimipaikka	Puhelinnumero
Vainajan sukulainen	Sukulaisuussuhde
<input type="checkbox"/> Kyllä	<input type="checkbox"/> Ei

2. Vainajaa koskevat tiedot

Nimi	Henkilötunnus
Kuollut, pvm	

3. Pyydetävät asiakirjat

Pyydetään seuraavat asiakirjat

4. Perustelut

Tietojen käyttötarkoitus

5. Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus ja nimenselvennys
----------------------	---------------------------------

Ohje:

Lähetä lomake suojatulla sähköpostilla osoitteeseen toimintansa.lopettaneet@kela.fi. Tutustu verkkosivuiltamme oleviin suojatun sähköpostin lähettämisen ohjeisiin: <https://www.kela.fi/documents/d/guest/suojattu-sahkoposti-suomi-fi-tunnisteella-pdf>