

KELA/321/2026

17.6.2026

Kelan hallitus

Aika 17.6.2026 klo 12.00–15.00

Paikka Kelan päätoimitalo, Nordenskiöldinkatu 12, Alvar 6.krs

Osallistujat	Puheenjohtaja	Jaana Laitinen-Pesola
	Varapuheenjohtaja	Kai Järvikare
	Jäsenet	Vertti Kiukas, etänä kohdat 1–5.3 Velipekka Nummikoski Juha Rehula Pirkko Ruohonen-Lerner Minna Saario, etänä kohdat 1–7.1, läsnä kohdat 7.2–10 Saana Siekkinen Riitta Särkelä Tommi Toivola, poissa
	Henkilöstön edustaja	Tuija Sarlin, poissa kohdan 9.1
	Esittelijä, pääjohtaja	Lasse Lehtonen
	Sihteeri	Heli Korhola

Läsnä Kari-Pekka Mäki-Lohiluoma, poissa
Nina Nissilä, poissa kohdan 9.1
Jussi Salmi, poissa kohdan 9.1

Kai Ollikainen	5.1	Suvi Onninen	5.3
Pasi Lankinen	5.1, 7.3, 9.1	Sami Niinikorpä	5.3
Sami Rapiokallio	5.1, 7.3	Leena Uikkanen	7.2
Auli Valli-Lintu	5.3		

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Jaana Laitinen-Pesola avasi kokouksen.

1.1 Pääjohtajan esittäytyminen

Pääjohtaja Lasse Lehtonen esittäytyi hallitukselle.

2 Päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti kokoon kutsutuksi.

3 Pöytäkirjan tarkastaminen

Todettiin 27.5.2026 kokouksen pöytäkirja tarkastetuksi. Todettiin 3.6.2026 ylimääräisen kokouksen pöytäkirja tarkastetuksi.

4 Asialistan hyväksyminen (liite 1)

Hyväksyttiin kokouksen asialista.

5 Päätettävät asiat

Pääjohtajan esittelystä

5.1 Kelan strateginen tulevaisuuskuva, strategia sekä budjettikehys ja henkilöstösuunnittelun perusteet vuosille 2027–2030 (liite 2)

Päätettiin Kelan strateginen tulevaisuuskuva, strategia sekä budjettikehys ja henkilöstösuunnittelun perusteet vuosille 2027–2030. **Merkittiin tiedoksi** strateginen muutospolku.

Strategisen tulevaisuuskuvan tavoitteet kuvaavat pitkän aikavälin tavoitetilaa Kelan palvelujen ja toiminnan kehittämiseksi. Tavoitteissa korostuvat digitalisaation ja elämäntilante-
lähtöisyyden vahvistaminen. Strategiassa asetetaan keskipitkän aikavälin tavoitteet, jotka konkretisoivat tulevaisuuskuva ja joiden toimeenpanoa kuvataan strategisella muutospolulla.

Pitkäjänteisellä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan Kelan tavoitteiden saavuttamisen edellyttämä henkilöstön määrä, rakenne ja osaaminen. Henkilöstösuunnittelun ensisijainen tarkastelujakso kattaa vuodet 2027–2030, ja sen tavoitteena on tukea tuottavuus- ja säästövaatimusten hallittua toteuttamista.

Henkilöstösuunnittelussa varaudutaan lisäksi strategisen tulevaisuuskuvan mukaisiin muutoksiin vuoteen 2035 saakka. Muutosten todettiin edellyttävän osaamisen ja toimintatapojen uudistamista sekä luovan uusia mahdollisuuksia muun muassa uusien roolien ja osaamisprofiilien muodostumiselle.

Todettiin, että Kelan toimintaympäristöön liittyy merkittäviä muutoksia. Strategista tulevaisuuskuvaa toimeenpantaessa arvioidaan jatkuvasti, miten Kelan lakisääteisten tehtävien hoitaminen ja asiakkaiden sujuvat palvelut voidaan turvata muutoksessa ja muuttuvissa olosuhteissa.

5.2 Kelan strateginen riskienhallintasuunnitelma (liite 3)

Päätettiin Kelan strateginen riskienhallintasuunnitelma.

Kelan strateginen riskienhallintasuunnitelma on laadittu varmistamaan Kelan strategisen tulevaisuuskuvan ja strategian tavoitteiden saavuttamista sekä turvaamaan ydintehtävien jatkuvuutta muutoksessa.

Tulevaisuuteen suuntautuvassa riskienhallinnassa korostuvat ennakointi ja vahva yhteistyö, jotka luovat pohjan vaihtoehtojen kartoittamiselle, riskien arvioinnille ja strategisille valinnoille.

Asia käsiteltiin salassa pidettävänä Kela ST IV JulkL (621/1999) 24.1 §:n 7, 8 ja 12 k.

5.3 Hallituksen esitysluonnos järjestäytyneen rikollisuuden analyysikeskuksesta (liite 4)

Päätettiin, että Kelan lausunnossa hallituksen esityksen luonnoksesta rikollisuuden hallinnolliseksi torjunnaksi sekä siihen liittyviksi laeiksi tuodaan esiin Kelan rajalliset mahdollisuudet luovuttaa analyysikeskukselle henkilötietoja sisältäviä tietoja ja analyysijä sekä hyödyntää analyysikeskukselta saatavia tietoja. Lisäksi lausunnossa korostetaan asiakkaan oikeusturvan näkökulmaa. Todettiin, että Kela osallistuu perustettavan analyysikeskuksen toimintaan yhtenä sen toimijoista.

Kela suhtautuu järjestäytyneen rikollisuuden aiheuttamiin uhkiin ja sosiaaliturvan väärinkäyttöihin vakavasti. Kela osallistuu rikollisuuden torjuntaan ja ehkäisee sosiaaliturvan väärinkäytöksiä monipuolisin keinoin toimivaltansa puitteissa. Yhteistyö muiden viranomaisten kanssa on tiivistä ja jatkuvaa.

6 Linjattavat asiat

Linjattavia asioita ei esitetty.

7 Tiedoksi olevat asiat

7.1 Pääjohtajan viestintäsuunnitelma (liite 5)

Merkittiin tiedoksi pääjohtajan viestintäsuunnitelma.

Keskeisinä huomioina todettiin, että Kelaa koskevista asioista viestitään ensisijaisesti sisäisesti. Pääjohtajan sisäistä viestintää vahvistetaan henkilöstön kanssa käytävän vuoropuhelun sekä luottamuksen rakentamisen tukemiseksi. Median haastattelupyynnöt keskitetään viestintäjohtajalle. Lisäksi todettiin, että pääjohtajan ulkoista näkyvyyttä kohdennetaan suunnitelmallisesti viestintäsuunnitelman mukaisesti.

7.2 Kelan hankintaohjeet kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (liite 6)

Merkittiin tiedoksi Kelan hankintaohjeet kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa.

Todettiin, että Kelan kiinteistöjohtamisen ja -hallinnan kehittämiseksi laadittu selvitys, jonka pääjohtaja Lehtonen tilasi lokakuussa 2025 BearingPoint Finland Oy:ltä suora hankintana, on käsitelty loppuun.

Todettiin, että hankinnat toteutetaan jatkossa Kelan hankintaohjeiden mukaisesti.

7.3 Pääjohtajan ajankohtaiskatsaus (liite 7)

Merkittiin materiaalina tiedoksi pääjohtajan ajankohtaiskatsaus.

7.4 Jäsen Ruuhonen-Lernerin kysymys Helsinki Pride yhteistyö (liite 8, materiaalina tiedoksi)

Merkittiin materiaalina tiedoksi jäsen Ruuhonen-Lernerin kysymys liittyen Helsinki Pride yhteistyöhön.

7.5 Kelan valtuutettujen 28.4.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 3/2026

Merkittiin tiedoksi Kelan valtuutettujen 28.4.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 3/2026.

7.6 Kelan valtuutettujen 12.5.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 4/2026

Merkittiin tiedoksi Kelan valtuutettujen 12.5.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 4/2026.

8 Muut asiat

8.1 Kelan hallituksen jäsenten kysymykset seuraavaan kokoukseen, joka pidetään 26.8.2026

Todettiin, että Kelan hallituksen seuraava kokous pidetään 26.8.2026.

Todettiin, että hallituksen erilliset yksittäiset kysymykset ohjataan pääjohtaja Lasse Lehtoselle.

8.2 Kelan hallituksen ja johtoryhmän toimintaympäristö- ja strategiaseminaari 3.9.-4.9.2026

Todettiin, että Kelan hallituksen ja johtoryhmän toimintaympäristö- ja strategiaseminaari pidetään 3.9.-4.9.2026.

9 Päätettävät asiat

Puheenjohtajan esittelystä

9.1 Johtajan valinta (liite 11)

Päätettiin perustaa johtajan virka ja nimittää tehtävään 1.8.2026 alkaen viiden vuoden määräajaksi Kirsi Varhila.

Valinta toteutettiin suljetulla lippuäänestyksellä. Kirsi Varhila sai kuusi (6) ääntä ja Hannu Välimäki kaksi (2) ääntä.

Päätettiin lakkauttaa johtajan virka 1.12.2026 alkaen. Todettiin, että johtaja Kari-Pekka Mäki-Lohiluoma on vuosilomalla ajalla 1.8.-30.11.2026, minkä jälkeen hän siirtyy eläkkeelle.

Päätettiin pääjohtajan ja johtajien välisestä työnjaosta sekä sijaisjärjestelyistä.

Pääjohtaja Lasse Lehtosen vastuualue muodostuu laissa säädettyjen tehtävien mukaisesti. Hänen alaisuuteensa kuuluvat strategisen ohjauksen yksikkö, viestintäyksikkö sekä sisäinen tarkastus. Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen vahvistaa hallitus.

Johtaja Kirsi Varhilan vastuualue muodostuu sosiaaliturvan palveluista ja toimeenpanosta sekä tietopalveluista. Hänen alaisuuteensa kuuluvat asiakkaan lähipalvelujen tulosityksikkö, valtakunnallisten asiakkuuspalvelujen tulosityksikkö sekä tietopalvelujen tulosityksikkö.

Johtaja Nina Nissilän vastuualue muodostuu IT- ja turvallisuuspalveluista sekä yhteisistä palveluista. Hänen alaisuuteensa kuuluvat IT- ja turvallisuuspalvelujen tulosityksikkö sekä yhteisten palvelujen tulosityksikkö.

Päätettiin, että Kirsi Varhila toimii pääjohtajan ensimmäisenä sijaisena ja Nina Nissilä toisen sijaisena.

Päätettiin vahvistaa Kelan pääjohtajan ja johtajien palkat sekä muut palvelussuhteeseen liittyvät etuudet esityksen mukaisesti.

10 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja Jaana Laitinen-Pesola päätti kokouksen.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Jaana Laitinen-Pesola
hallituksen puheenjohtaja

Heli Korhola
sihteeri