KELA/321/2026

23.9.2026

# Kelan hallitus

Aika 23.9.2026 klo 12.00–15.00

Paikka Kelan päätoimitalo, Nordenskiöldinkatu 12, Alvar 6.krs

| Osallistujat | | |
|---|---|---|
| | Puheenjohtaja | Jaana Laitinen-Pesola |
| | Varapuheenjohtaja | Kai Järvikare |
| | Jäsenet | Vertti Kiukas |
| | | Velipekka Nummikoski |
| | | Juha Rehula, etänä |
| | | Pirkko Ruohonen-Lerner |
| | | Minna Saario |
| | | Saana Siekkinen |
| | | Riitta Särkelä |
| | | Tommi Toivola |
| | Henkilöstön edustaja | Tuija Sarlin, poissa kohdan 7.6 |
| | Esittelijä, pääjohtaja | Lasse Lehtonen, poissa kohdan 7.6 |
| | Sihteeri | Heli Korhola, poissa kohdan 7.6 |
| | Valtuutettujen puheenjohtaja | Mira Nieminen, poissa |
| Läsnä | | Kirsi Varhila, poissa kohdan 7.6 |
| | | Nina Nissilä, poissa kohdan 7.6 |
| | | Jussi Salmi, poissa kohdan 7.6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Miikka Saarteinen, etänä | 7.1 | Sari Hänninen, etänä | 7.4 |
| Mia Helle | 7.2 | Sami Niinikorpi, etänä | 7.4 |
| Petri Hassel | 7.2 | Pasi Lankinen | 7.4 |
| Arto Vuori | 7.3 | Sami Rapiokallio | 7.4 |

## 1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Jaana Laitinen-Pesola avasi kokouksen.

Julkaisu rajoitettu

## 2 Päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti kokoon kutsutuksi.

## 3 Pöytäkirjan tarkastaminen

Todettiin 26.8.2026 kokouksen pöytäkirja (10/2026) tarkastetuksi.

## 4 Asialistan hyväksyminen (liite 1)

Hyväksyttiin kokouksen asialista.

## 5 Päätettävät asiat

**Pääjohtajan esittelystä**

### 5.1 Hallituksen pyytämät lisäselvitykset Kelan taide- ja näyttelytoiminnasta (liite 2)

**Päätettiin** käynnistää pääjohtaja Lasse Lehtosen johdolla sopimusneuvottelut 6.7.2026 allekirjoitetun sopimuksen muuttamiseksi. Ennen kuin sopimuksen kohteena olevat myytävät taide-esineet on tarkistettu ja sopimus päivitetty, ei taulujen myyntiä jatketa.

Todettiin, että asia oli jatkoa 26.8.2026 kokouksessa käsitellylle Päätalon UNESCO-maailmanperintökohdetta koskevalle asialle.

## 6 Linjattavat asiat

Linjattavia asioita ei esitetty.

## 7 Tiedoksi olevat asiat

### 7.1 Eepoksen tilannekuva (liite 3)

**Merkittiin tiedoksi** Eepoksen tilannekatsaus.

Todettiin ohjelman siirtyneen toteutusvaiheeseen ja vaiheen kaksi (2) valmistelun etenevän suunnitellusti. Todettiin, että ohjelman vaiheita kaksi–kymmenen (2–10) koskeva toteutussuunnitelma on valmistunut ja sen toimeenpanoa edistetään yhteistyössä liiketoiminnan,

IT:n ja kumppaneiden kanssa. Lisäksi todettiin resurssien, organisoitumisen ja hyötyjen johtamisen suunnittelun etenevän sekä ohjelman keskeisten mittareiden määrittelyn valmistelun jatkuvan.

## 7.2 Lääkeluottokokeilun tilannekatsaus (liite 4)

**Merkittiin tiedoksi** lääkeluottokokeilun tilannekatsaus.

Todettiin, että lääkeluottoa koskeva kokeilu on alkanut 27.10.2025. Asiakkaat ovat löytäneet kokeilun, järjestelmät toimivat ja ratkaisutoiminta on ollut nopeaa ja sujuvaa.

Hakemusten määrä on kääntynyt vuodenvaihteen ruuhkan jälkeen ennakoidusti laskuun. Hylkäysten määrä on ollut ennakoidusti suuri. Asiakkaat ovat noudattaneet keskimäärin hyvin maksusuunnitelmia.

## 7.3 FinDementia-tutkimus (liite 5)

**Merkittiin tiedoksi** FinDementia-tutkimus.

Todettiin, että FinDementia-tutkimus kehittää Kelan kykyä hyödyntää kansallisia tietovarantoja vaikuttavasti.

Kela tukee yhteiskunnan kehittämistä ja päätöksentekoa luotettavalla ja ajankohtaisella tiedolla. Kela on ehdottanut tulevalle hallituskaudelle, että Kanta-palveluihin tallennetun tiedon hyödyntämistä lisätään sote-palveluissa, tutkimus- ja tilastokäytössä sekä Kelan etuuspalveluissa.

FinDementia on keväällä 2026 Suomessa käynnistynyt laaja, satunnaistettu ja sokkoutettu tutkimus, jossa selvitetään, vähentääkö vyöruusurokote muistisairauden esiintymistä 76 vuotta täyttäneillä aikuisilla.

Kela tuottaa tutkimukselle rekisteritietojen yhdistelyn, tietoturvallisen tiedonhallinnan sekä oikea-aikaisen teho- ja turvallisuusseurannan hyödyntäen Suomen kattavia kansallisia tietovarantoja.

Kela ei osallistu kliiniseen toteutukseen, josta vastaa Suomen valtion erityistehtäväyhtiö FVR Oy. Yhteistyö kehittää Kelan Kanta-tiedon toisiokäytön laadunhallintaa, tietoinfrastruktuuria ja vaikuttavuustutkimuksen menetelmäosaamista. Tutkimuksessa hankittuja kyvykkyyksiä voidaan hyödyntää jatkossa Kanta-palveluissa, sosiaaliturvamuutosten vaikutusten seurannassa ja mahdollisissa uusissa tietopalveluissa.

## 7.4 Pääjohtajan ajankohtaiskatsaus (liite 6)

**Merkittiin tiedoksi** pääjohtajan ajankohtaiskatsaus.

Katsauksessa käsiteltiin Kelan tilannekuva sekä strategian eteneminen, toimintaympäristön tilanne ja kriittiset voimavarat.

Lisäksi merkittiin tiedoksi lausunnot lainsäädännön kehittämiseksi.

## 7.5 Hallituksen ja johtoryhmän toimintaympäristö- ja strategiaseminaarin yhteenveto (liite 7)

**Merkittiin tiedoksi** hallituksen ja johtoryhmän toimintaympäristö- ja strategiaseminaarin yhteenveto.

Todettiin, että keskustelua toimintaympäristön vaikutuksista jatketaan syksyn aikana.

## 7.6 Jatkokeskustelu johtamisselvityksestä

**Merkittiin tiedoksi** jatkokeskustelu johtamisselvityksestä.

## 7.7 Kelan valtuutettujen 16.6.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 5/2026

**Merkittiin tiedoksi** Kelan valtuutettujen 16.6.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja 5/2026.

# 8 Muut asiat

## 8.1 Kelan hallituksen jäsenten kysymykset seuraavaan kokoukseen, joka pidetään 21.10.2026

Todettiin, että Kelan hallituksen seuraava kokous pidetään 21.10.2026.

Julkaisu rajoitettu

Toivottiin, että hallitukselle tuodaan tilannekatsaukset toimeentulotuesta, työkyvyttömyyseläkkeistä sekä turvallisuuden uhkatilanteista.

## 9 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja Jaana Laitinen-Pesola päätti kokouksen.

Pöytäkirjan vakuudeksi

| | |
|---|---|
| Jaana Laitinen-Pesola | Heli Korhola |
| hallituksen puheenjohtaja | sihteeri |