



MS-tautia sairastavan kuntoutusta toteuttavan palveluntuottajan tehtävät rekisteröitymisjärjestelmässä

Kuntoutuspalvelujen ryhmä, Kela

Kurssien luominen 1/3

- Luo itse kurssisi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ilmoittamasi asiakasmäärä rajoittaa sitä, kuinka monelle asiakkaalle voit luoda kursseja
 - Voit kirjata kalenterivuoden aikana toteuttamillesi kursseille yhtä monta asiakaspaikkaa, kuin olet ilmoittanut kyseisen kalenterivuoden asiakasmääräksi.
 - Voit itse päättää kurssin ryhmäkoon sen vaihteluvälin puitteissa, joka palvelukuvauksessa on kerrottu
 - MS-tautia sairastavan kuntoutuksen ryhmäkoon vaihteluväli on 4-12 asiakasta

Kurssien luominen 2/3

- Kirjaa kurssille, jonka haluat luoda
 - Ryhmäkoko
 - Kurssin jakso tai jaksot
 - Huomaa, että läheisen osuutta ei kirjata kurssille. Ilmoita läheisen osuuden ajankohta läheiselle vähintään 2 viikkoa ennen läheisen osuuden alkamista.
 - Kurssin kohderyhmä
 - Voit itse päättää kurssin kohderyhmän palvelukuvauksessa kerrotuista 2 asiakkaan toimintakykyä kuvaavasta kohderyhmästä.
 - Voit valita kullekin kurssille vain 1 kohderyhmän. Kohderyhmiä ei siis saa yhdistää samalle kurssille.
 - Yhteystietosi
 - Kurssin yhteystiedoiksi palveluntuottaja hakuun nousee automaattisesti ne yhteystiedot, jotka olet ilmoittanut ko. palvelun yhteystiedoksi rekisteröityessäsi palveluntuottajaksi

Kurssien luominen 3/3

- Kun olet kirjannut kurssille tarvittavat tiedot, luo kurssi painamalla "Luo kurssi" – painiketta
 - Luotu kurssi ei vielä näy palveluntuottajahaussa, vaan se pitää ensin julkaista
 - Jokaiselle luodulle kurssille muodostuu tunnistenumero, jonka avulla Kela ja palveluntuottaja pystyvät kohdentamaan viestimisen tiettyyn kurssiin

Kurssin julkaiseminen

- Julkaise kurssi rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Tarkista luomasi kurssin tiedot ennen kuin julkaiset kurssin
 - Kurssi nousee näkyviin palveluntuottajahakuun heti kun olet julkaissut sen
 - Kurssin julkaisemista ei voi perua. Jos et halua, että julkaistu kurssi näkyy palveluntuottajahaussa, poista kurssi

Asiakkaan kiinnittäminen kurssille

- Kiinnitä asiakas rekisteröitymisjärjestelmässä kurssillesi saatuasi kurssipäätöksen
 - Kun olet kiinnittänyt asiakkaan kurssille, palveluntuottajahaussa näkyy, että yksi kurssin asiakaspaikoista on varattu
 - Kela saa tiedon siitä, milloin asiakkaan kuntoutus on suunniteltu toteutuvan
- Huom.
 - Voit tarvittaessa poistaa asiakkaan kurssilta ja kiinnittää asiakkaan toiselle kurssille
 - Voit kiinnittää kurssille yhtä monta asiakasta, kuin olet kirjannut kurssin ryhmäkooksi
 - Voit kasvattaa kurssin ryhmäkokoja palvelukuvauksessa kerrottuun ylärajaan saakka

Miten toimit, jos sinulla ei ole luotuna asiakkaalle sopivaa kurssia

- Vinkki: Miten toimit, jos sinulla ei ole luotuna asiakkaalle sopivaa kurssia
 - Luo uusi asiakkaalle sopiva kurssi
 - Jos et pysty luomaan uutta asiakkaalle sopivaa kurssia, ilmoita asiasta Kelan viranomaislinjalle ja Kela etsii asiakkaalle toisen palveluntuottajan
 - Jos et pysty luomaan uutta kurssia siksi, että kuluvan vuoden asiakasmääräsi on täynnä etkä pysty nostamaan asiakasmääräsi, ole yhteydessä Kelan hankinta- ja sopimushallintaryhmään (kuntoutus_sopimushallinta@kela.fi)

Kurssin vahvistaminen 1/2

- Kurssin vahvistaminen tarkoittaa sitä, että sitoudut toteuttamaan kurssin siten, että kurssin ensimmäinen kasvokkainen jakso toteutuu sillä aikataululla, joka on ilmoitettu rekisteröitymisjärjestelmässä.
 - Asiakas saa varman tiedon siitä, että hänen kurssinsa toteutuu
- Asiakkaan tulee olla kiinnitettynä vahvistetulle kurssille 6 kuukauden sisällä siitä, kun hän on saanut kuntoutuspäätöksen.
- Jos et kiinnitä asiakasta vahvistetulle kurssille 6 kk sisällä kuntoutuspäätöksen antamisesta, asiakas voi vaihtaa kurssin palveluntuottajaa.
 - Kela seuraa, onko asiakas kiinnitetty vahvistetulle kurssille palvelukuvauksessa määritellyssä ajassa.
 - Jos asiakasta ei ole kiinnitetty vahvistetulle kurssille määräajassa, Kela tiedustelee asiakkaalta, haluaako hän vaihtaa palveluntuottajaa.

Kurssin vahvistaminen 2/2

- Voit vahvistaa kurssin, kun sille on kiinnitetty kurssin ryhmäkoon minimimäärä asiakkaita eli 4 asiakasta
- MS-tautia sairastavan kuntoutuksen kurssi on toteutettava aina, jos sille on kiinnitetty vähintään 7 asiakasta
- Voit kiinnittää kurssille uusia asiakkaita myös vahvistamisen jälkeen, jos kaikille asiakaspaikoille ei ole vielä kiinnitetty asiakasta. Voit myös lisätä uusia asiakaspaikkoja ryhmäkoon maksimimäärään saakka.
- Kurssia ei ole välttämätöntä vahvistaa heti, kun sille on kiinnitetty se määrä asiakkaita, jolla kurssi on toteutettava
 - voit odottaa että saat enemmän asiakkaita, jos kurssille kiinnitettyjen asiakkaiden kuntoutuspäätösten antamisesta ei ole vielä kulunut 6 kuukautta
 - voit vahvistaa kurssin, kun kurssille on kiinnitetty palvelukuvauksessa kerrottu minimiasiakasmäärä kurssin vahvistamiselle. Et voi vahvistaa kurssia, jos vahvistamiseen tarvittava asiakasmäärä ei täyty vahvistamisen ajankohtana.
- Kurssin vahvistamisen jälkeen sinun on toteutettava kurssi, vaikka asiakkaita siirtyisi pois kurssilta.

Asiakkaan siirtäminen kurssilta toiselle

- Voit siirtää itse asiakkaita kurssilta toiselle rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Ennen kurssin vahvistamista
 - Kurssin vahvistamisen jälkeen
 - Kurssin alkamisen jälkeen, kun kyseessä on monijaksoinen kurssi
- Sovi kurssin vaihtamisesta aina asiakkaan kanssa
- Kela ei määrittele, kuinka monta kertaa asiakasta voidaan siirtää kurssilta toiselle
 - asiakas voi vaihtaa palveluntuottajaa, jos hän ei halua siirtyä uudelle kurssille
 - asiakkaan ja läheisen koko kuntoutuksen tulee toteutua asiakkaan kuntoutuksen kokonaiskeston sisällä, eli 15 kk aikana.

Kurssin siirtäminen

- Voit siirtää kurssin ajankohtaa itse rekisteröitymisjärjestelmässä
 - Voit siirtää kurssin myös seuraavalle vuodelle, jos olet ilmoittanut seuraavan kalenterivuoden asiakasmäärän
- Ennen kuin siirrät kurssin ajankohtaa, varmista kurssille kiinnitetyiltä asiakkailta, että kurssin uusi ajankohta sopii heille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 4 asiakasta), siirrä kurssi viimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa

Kurssin poistaminen

- Kun tiedät, ettei luomasi kurssi tule toteutumaan, poista kurssi järjestelmästä
 - Siirrä kurssille mahdollisesti kiinnitetyt asiakkaat toiselle kurssille
- Jos kurssille ei ole kiinnitetty riittävästi asiakkaita (vähintään ryhmäkoon minimimäärää 4 asiakasta), poista kurssi viimeistään 30 päivää ennen kurssin alkamisaikaa.
- Kun poistat kurssin, sille kirjatut asiakaspaikat vapautuvat käytettäväksi saman vuoden muille kursseillesi

Muut palveluntuottajahaussa näkyvät tiedot

- Kuntoutuksen asiakkaat, Kela sekä terveydenhuolto etsivät Kelan palveluntuottajahaun kautta tietoa sopivista kurssin palveluntuottajista ja kursseista.
- Palveluntuottajahaussa näkyy kursseista palveluntuottajan toimipisteittäin rekisteröitymisjärjestelmään viemää tietoa
- MS-tautia sairastavan kuntoutuksen palveluntuottajat vievät ja päivittävät rekisteröitymisjärjestelmässä seuraavan tiedon:
 - Palveluntuottajan kokemus MS-tautia sairastavan aikuisten moniammatillisesta kuntoutuksesta

Palveluntuottajan kokemus MS-tautia sairastavien aikuisten moniammatillisesta kuntoutuksesta

Valitse, kuinka pitkä kokemus teillä palveluntuottajana on MS-tautia sairastavien aikuisten moniammatillisen kuntoutuksen toteuttamisesta viimeisen 6 vuoden aikana:

- Alle 2 vuotta
- Yli 2 vuotta
- Ei ole toteuttanut aiemmin

Löydät rekisteröitymismenettelyn verkkosivulta **rekisteröitymisjärjestelmän kurssiohjeen**, jossa kerrotaan tarkemmin tässä esityksessä kuvatuista asioista

Kiitos!

kuntoutus_sopimushallinta@kela.fi

Kela|Fpa[®]