

 Se anvisningar om hur man fyller i blanketten www.kela.fi/ansokan-om-projektfinansiering

1. Projektets namn (högst 50 tecken)

2. Uppgifter om den sökande

Namn

Adress

Telefonnummer

FO-nummer

Den sökandes hemort

3. Ansvarsperson för projektet

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

Adress

E-postadress

Telefonnummer

4. Övrig personal i projektet

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

Namn och uppgiftsbeteckning

Organisation

5. Tidtabell för projektet

Inleds _____

Avslutas _____

6. Projektets totala finansiering

Total finansiering (€) _____

Finansiering som söks hos FPA (€) _____

7. Eventuell egen finansieringsdel och eventuella övriga finansiärer. Även inlämnade ansökningar som ännu inte avgjorts ska uppges. Om det inte ingår egen finansiering eller finansiering av en annan aktör i projektet kan du lämna den här punkten tom. (500 tecken)

8. Projektets kostnader specificerade

Förklaring	1:a året (€)	2:a året (€)	3:e året (€)	Alla kostnader totalt	Ansöks från FPA totalt
Personalkostnader (lönekostnader och personbikostnader)					
Personbikostnader (högst 30 % av lönekostnaderna)					
Allmänna kostnader (högst 15 % av personal-kostnaderna)					
Köp av externa tjänster					
Kostnader för lokaler, utrustning, investeringar och anskaffningar					
Mötes-, utbildnings- och resekostnader					
Övriga kostnader (till exempel kostnader för datainsamling, databehandling, informationstjänster och publicering)					
Kostnader för projektet totalt					

9. Sammandrag av projektplanen (4800 tecken)

Beskriv kortfattat: 1. Bakgrunden till och behovet av projektet, 2. Mål, 3. Genomförandet av projektet, 4. Uppföljning och utvärdering, 5. Resultat och inverkan.

Lämna också in en mer detaljerad projektplan.

10. Nyttan av projektet för FPA, samarbetspartner och klienter (2000 tecken)

11. Intressentgrupper och samarbetspartner (500 tecken)

12. Övriga upplysningar (2800 tecken)

13. Underskrift

 Underskriften kan vara i elektronisk form.

Jag försäkrar att de uppgifter jag lämnat är riktiga och kommer att meddela om de ändras.

Jag samtycker till att beslutet gällande ansökan om finansiering skickas för kännedom elektroniskt.

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande